



AVISO DE INTENÇÃO DE CONTRATAR POR DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo nº 22.883.262-6

1. **Objeto:** Contratação de empresa especializada em serviços de alimentação e coffeebreak para atender às necessidades do X Encontro de Integração da UENP

| Item | Descrição | Unidade de Forn. | Quantidade |
|------|--|----------------------|------------|
| 1 | <p>Sustentabilidade: não se aplica.</p> <p>Descrição do item: Kits de lanche. Material: Pão com uma fatia de presunto e uma fatia de muçarela, embalado; um suco; uma fruta.</p> <p>Especificações do material: Lanche feito com Pão francês de tamanho padrão recheado com presunto e muçarela; suco gelado; fruta higienizada e embalada individualmente; kit embalado com filme plástico PVC.</p> <p>Capacidade: 900 lanches.</p> <p>Utilização: Alimentação.</p> <p>Detalhes específicos aos itens: Os lanches devem estar frescos, ter validade para consumo adequada ao evento e devem ser entregues embalados individualmente.</p> <p>Unidade de Fornecimento: Kits individuais.</p> | Kits individuais | 900 |
| 2 | <p>Sustentabilidade: não se aplica.</p> <p>Descrição do item: Cento de mini salgados assados de sabores diversos (pizza, esfirra, enroladinho de salsicha).</p> <p>Material: Salgadinhos feitos com farinha e recheados, assados e entregues embalados por cento.</p> <p>Especificações do material: mini salgados assados de sabores diversos (pizza, esfirraenroladinho de salsicha).</p> | Cento (100 unidades) | 15 |



| | | | |
|---|--|----------------------|----|
| | <p>Capacidade: Cento (100 mini salgados).</p> <p>Utilização: Alimentação.</p> <p>Detalhes específicos aos itens: Os salgados devem ser assados próximo a hora da entrega e devem ser entregues em caixas.</p> <p>Unidade de Fornecimento: Cento</p> | | |
| 3 | <p>Sustentabilidade: não se aplica.</p> <p>Descrição do item: Cento de mini salgados fritos de diversos sabores (coxinha de frango, risoles de presunto e queijo, bolinha de queijo).</p> <p>Material: Salgadinhos feitos com farinha e recheados, fritos e entregues embalados por cento</p> <p>Especificações do material: mini salgados fritos de diversos sabores (coxinha de frango, risoles de presunto e queijo, bolinha de queijo).</p> <p>Capacidade: Cento (100 mini salgados).</p> <p>Utilização: Alimentação.</p> <p>Detalhes específicos aos itens: Os salgados devem ser fritos próximo a hora da entrega e devem ser entregues em caixas.</p> <p>Unidade de Fornecimento: Cento</p> | Cento (100 unidades) | 12 |
| 4 | <p>Sustentabilidade: não se aplica.</p> <p>Descrição do item: Bolo convencional.</p> <p>Material: Bolo convencional de aproximadamente 250 gramas.</p> <p>Especificações do material: Os bolos deverão ter sabores sortidos, sendo: chocolate, fubá, cenoura e pão de ló.</p> <p>Capacidade: 250 gramas cada bolo (aproximadamente).</p> <p>Utilização: Alimentação.</p> <p>Detalhes específicos aos itens: Bolo convencional</p> | Unidade | 36 |



| | | | |
|---|---|------------------------|----|
| | fresco (feito no dia) e entregue devidamente embalado. Unidade de Fornecimento: Unidade | | |
| 5 | Sustentabilidade: não se aplica. Descrição do item: Refrigerante PET de 2 litros. Material: Refrigerante. Especificações do material: Os refrigerantes deverão ser de primeira linha, ter pelo menos dois sabores distintos, e serem entregues gelados. Capacidade: 2 litros cada. Utilização: Alimentação. Detalhes específicos aos itens: Refrigerante PET de 2 litros de primeira linha, sortido e gelado. Unidade de Fornecimento: Unidade | Unidade | 19 |
| 6 | Sustentabilidade: não se aplica. Descrição do item: Suco de frutas de 1 litro. Material: Suco. Especificações do material: Os sucos deverão ser de primeira linha, ter pelo menos dois sabores distintos, e serem entregues gelados. Capacidade: 1 litro cada. Utilização: Alimentação. Detalhes específicos aos itens: Suco de frutas de 1 litro, de primeira linha, sortido e gelado. Unidade de Fornecimento: Unidade. | Unidade | 24 |
| 7 | Sustentabilidade: não se aplica. Descrição do item: Pacote de guardanapo de papel. Material: Guardanapo de papel. Especificações do material: Pacotes com 50 unidades de guardanapos de papel. | Pacote com 50 unidades | 12 |



| | | | |
|---|---|-------------------------|----|
| | <p>Capacidade: 50 unidades por pacote</p> <p>Utilização: Apoio à alimentação.</p> <p>Detalhes específicos aos itens: Pacotes com 50 unidades de guardanapos de papel.</p> <p>Unidade de Fornecimento: Pacote</p> | | |
| 8 | <p>Sustentabilidade: não se aplica.</p> <p>Descrição do item: Pacote de copo de plástico descartável.</p> <p>Material: Copo de plástico descartável.</p> <p>Especificações do material: Pacotes com 100 unidades de copos de plástico descartável, de 200 ml.</p> <p>Capacidade: 100 unidades por pacote.</p> <p>Utilização: Apoio à alimentação.</p> <p>Detalhes específicos aos itens: Pacotes com 100 unidades de copos de plástico descartável de 200ml cada.</p> <p>Unidade de Fornecimento: Pacote.</p> | Pacote com 100 unidades | 12 |

2. Critério de julgamento: Menor preço global

3. Condições de entrega:

LOCAL: A entrega deverá ser realizada no Campus de Cornélio Procópio da UENP, nos dias 03, 04, 05 e 06 de dezembro de 2024, nos seguintes horários e quantidades:

a) 03 de dezembro - às 19:00:

- 01 cento de mini salgados assados (item 02);
- 01 cento de mini salgados fritos (item 03);
- 04 unidades de bolos convencionais de aproximadamente 250g cada (item04);



- 02 refrigerantes PET de 2L (item 05);
- 02 sucos de 1L cada (item 06);
- 02 pacotes de guardanapo (item 07);
- 02 pacotes de copos plásticos (item 08).

b) 04 de dezembro - às 18:00:

- 300 kits de lanche (item 01);
- 05 centos de mini salgados assados (item 02);
- 04 centos de mini salgados fritos (item 03);
- 12 unidades de bolos convencionais de aproximadamente 250g cada (item04);
- 06 refrigerantes PET de 2L (item 05);
- 08 sucos de 1L cada (item 06);
- 04 pacotes de guardanapo (item 07);
- 04 pacotes de copos plásticos (item 08).

c) 05 de dezembro - às 18:00:

- 300 kits de lanche (item 01);
- 05 centos de mini salgados assados (item 02);
- 04 centos de mini salgados fritos (item 03);
- 12 unidades de bolos convencionais de aproximadamente 250g cada (item04);
- 06 refrigerantes PET de 2L (item 05);
- 08 sucos de 1L cada (item 06);
- 04 pacotes de guardanapo (item 07);
- 04 pacotes de copos plásticos (item 08).

d) 06 de dezembro - às 18:00:

- 300 kits de lanche (item 01);
- 04 centos de mini salgados assados (item 02);
- 03 centos de mini salgados fritos (item 03);
- 08 unidades de bolos convencionais de aproximadamente 250g cada (item04);
- 05 refrigerantes PET de 2L (item 05);
- 06 sucos de 1L cada (item 06);



- 02 pacotes de guardanapo (item 07);
- 02 pacotes de copos plásticos (item 08)

GARANTIA: objeto do presente Termo de Referência deverá ter garantia de disponibilidade na data do evento, conforme solicitação da contratante.

PRAZO: As entregas deverão ser realizados nas datas definidas, com no máximo uma de antecedência do horário previsto para a realização do evento, conforme informado no item 1 deste termo de referência.

4. Condições de pagamento: Pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, após a finalização do evento mediante “atesto” na nota fiscal/fatura, circunstanciado pelo RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO PROCESSO.

5. Documentação exigida:

1. Declaração de Nepotismo
2. Certidão Negativa de Débitos Federal
3. Certidão Negativa de Débitos Estadual
4. Certidão Negativa de Débitos Municipal
5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)
6. Certidão FGTS (CRF)

6. Deveres e responsabilidades da contratada:

6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste termo e firmadas na sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1. Efetuar a entrega do objeto/ realizar a execução dos serviços em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no termo de referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as



indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade/ quantidade de material e/ou descrição dos serviços executados mencionadas (os) neste termo de referência;

6.1.2. Os dados constantes na identificação da embalagem de transporte no que se refere a lote, data de validade e fabricação, nome do produto, quantitativo, etc, deverão corresponder ao conteúdo;

6.1.2.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando for o caso;

6.1.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.4. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos, bem como corrigir os serviços não executados de acordo com o termo de referência e edital;

6.1.5. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

6.1.7. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato, quando for o caso.

6.1.8. Realizar o transporte do material conforme as exigências para os produtos, devidamente protegidos quanto a pó e variações de temperatura, quando for o caso;

6.1.9. Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Administração, prestando todos os esclarecimentos solicitados;

6.1.10. Não transferir a terceiros, total ou parcialmente, o objeto desta licitação, nem subcontratar qualquer dos serviços a que está obrigada sem prévio assentimento por escrito da Universidade Estadual do Norte do Paraná.

7. Deveres e responsabilidades da contratante:

7.1. São obrigações da Contratante:



7.1.1. Receber o serviço no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens/serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido/ serviço executado, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento da execução do serviço, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.1.6. Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela empresa fornecedora, de acordo com os termos de sua proposta;

7.1.7. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo fornecedor;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. Sanções Administrativas:

8.1. O contratado que incorra em infrações sujeita-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

8.2. Para aplicação das sanções administrativas, a UENP levará em consideração a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos e a reincidência na prática do ato, apurados mediante processo administrativo, assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, conforme disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022

8.3. A sanção administrativa de **ADVERTÊNCIA** será aplicada por escrito e destinada



às condutas que prejudiquem o andamento do procedimento de contratação (art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022).

8.3.1. A advertência será aplicada por escrito e destinada às condutas que prejudiquem o andamento do procedimento de contratação, nos moldes do art. 195 do Decreto Estadual 10.086/2022:

I - descumprimento, de pequena relevância, de obrigação legal ou infração à Lei quando não se justificar aplicação de sanção mais grave;

II - inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, a critério da Administração, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave;

8.4. A sanção administrativa de **MULTA** será aplicada por inexecução total ou parcial da obrigação, sujeitando o inadimplente à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, observando-se os seguintes limites:

a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;

b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;

c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;

8.4.1. Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

8.4.2. A aplicação da multa não impede que a UENP cancele a aquisição e aplique as demais sanções previstas na legislação estadual pertinente.

8.4.3. As multas previstas não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a empresa inadimplente da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

Jacarezinho, 05 de novembro de 2024.

Seção de Licitação



UENP