



# EDITAL DE LICITAÇÃO

**EDITAL Nº 14/2024**  
**GMS Nº 856/2024**  
**PROCESSO Nº 22.172.154-3**  
**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO**

A **UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ - UENP**, por meio do Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 220/2024, de 04/07/2024, e de conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Estadual nº 10.086, de 17 de janeiro de 2022, Lei Complementar Federal nº 123/2006, suas alterações, e demais normas aplicáveis, torna público a realização de Licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, em **REGIME DE FORNECIMENTO DE ENTREGA FRACIONADA**, para aquisição do objeto descrito na cláusula 2, com abertura das propostas no dia **25/07/2024 às 09:00 horas** e disputa de preços no dia **25/07/2024 às 09:15 horas**.

## 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**1.1** O presente Edital estará à disposição dos interessados no setor de Protocolo da Reitoria da UENP, localizado na Av. Getúlio Vargas, 850, no município de Jacarezinho, Estado do Paraná, nos dias úteis, no horário das 9h às 12h e das 14h às 17h e nos sites [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br), [www.comprasparana.pr.gov.br](http://www.comprasparana.pr.gov.br) e [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

**1.2** Esclarecimentos, providências ou impugnações ao edital deverão ser feitos pelo e-mail [licitacao@uenp.edu.br](mailto:licitacao@uenp.edu.br), em até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura das propostas.

**1.2.1** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema ([www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)) e vincularão os participantes e a administração.

**1.3** Os pedidos de esclarecimentos ou impugnações serão respondidos no prazo de até 02 (dois) dias úteis, contados da data de seu recebimento.

**1.4** Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

**1.5** O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da Internet, no endereço [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as fases, sendo conduzido pelo Pregoeiro designado pela UENP - Reitoria e responsável pelo processamento e julgamento.

**1.6** Em atendimento ao disposto no Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, será concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações públicas de bens, serviços e obras.



## 2. OBJETO

2.1 A presente licitação tem como objeto a **aquisição de materiais de expediente, para atendimento da demanda da Universidade Estadual do Norte do Paraná – UENP**, conforme especificações mínimas estabelecidas no Anexo 01 deste Edital.

## 3. DA ENTREGA DO OBJETO

3.1 Os objetos deverão ser entregues de **forma fracionada, em duas etapas**, cada uma representando 50% da totalidade.

3.2 **A primeira etapa, compreendendo 50% da totalidade, será executada 30 (trinta) dias após a formalização do contrato e emissão da Ordem de Fornecimento**

3.2.1 **A segunda etapa, correspondente aos 50% restante, terá execução prevista para o mês de novembro de 2024.**

3.3 O prazo de entrega do produto é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da ordem de fornecimento pela empresa contratada.

3.3 As entregas deverão ser realizadas em locais distintos e com sua respectiva quantidade, acompanhado de nota fiscal/fatura, das 08h às 12h, ou das 14h às 16h, nos endereços abaixo indicados:

- **Reitoria da UENP:** Avenida Getúlio Vargas, 850 – Centro, Jacarezinho/PR - CEP 86.400-000.
- **Campus Jacarezinho:** Avenida Manoel Ribas, nº 215, 1º andar – Centro, Jacarezinho/PR – CEP 86.400-000.
- **Campus Cornélio Procópio:** Rodovia PR 160, km 0, saída para Leópolis – Cornélio Procópio/PR – CEP 86.300.000.
- **Campus Luiz Meneghel:** Rodovia BR 369, km 54 – Vila Maria, Bandeirantes/PR – CEP 86.360-000.

3.3 Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante “atesto” na nota fiscal/fatura, circunstanciado pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do processo.

3.3.1 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.



**3.4** O recebimento provisório ou definitivo do objeto, não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**3.5** A empresa vencedora terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da emissão da ordem de fornecimento, para a entrega dos itens solicitados.

**3.5.1** Por ocasião da entrega, caso o material apresentado não atenda às especificações técnicas do objeto licitado, poderá o CONTRATANTE rejeitá-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a CONTRATADA a providenciar a substituição do bem não aceito no prazo de 15 (quinze) dias.

#### **4. DO PREÇO MÁXIMO**

**4.1** O preço máximo desta licitação é de **R\$ 109.276,27 (cento e nove mil, duzentos e setenta e seis reais e vinte e sete centavos)**.

#### **5. DA FORMA DE PAGAMENTO**

**5.1** Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a entrega definitiva do objeto e o atesto de conformidade do servidor responsável na nota fiscal.

#### **6. DA NOTA FISCAL ELETRÔNICA**

**6.1** Em virtude de determinação da Receita Federal, a Administração está autorizada a receber apenas e tão somente bem ou serviço acobertado por Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), modelo 55, conforme inciso I da cláusula segunda do Protocolo ICMS 42, de 3 julho de 2009.

#### **7. DA ORIGEM DOS RECURSOS**

**7.1** Os pagamentos decorrentes da aquisição do objeto da presente licitação serão efetuados à conta dos recursos das dotações orçamentárias F.12.364.34.8149. Natureza da despesa 3390-3016. Fonte 500.

#### **8. DOS PARTICIPANTES**

**8.1** Para participação na licitação, os interessados deverão cadastrar-se previamente em Agências do Banco do Brasil e/ou acessar na Internet o site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), do Banco do Brasil S.A., de acordo com o Termo de Cooperação Técnica celebrado com a UENP – Reitoria.

**8.2** Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas de Direito Privado e empresas individuais.

**8.3** Não poderão participar da presente licitação os interessados que se encontrem nas situações de que trata o art. 14 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.



**8.4** Não poderão participar as empresas inseridas no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do TCE/PR (com impedimento de licitar/contratar com o Estado do Paraná).

**8.5** Na presente licitação é vedada a participação de empresas em consórcio.

**8.6** A participação neste certame importa à proponente a irrestrita e irretratável aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos e, ainda, na aceitação de que deverá fornecer o objeto em perfeitas condições de funcionamento.

## **9. DA FORMA DE CREDENCIAMENTO**

**9.1** Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, ambas intransferíveis, obtidas junto às Agências do Banco do Brasil S.A. sediadas no país ou acessar o site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

**9.2** As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no licitações-e.

**9.3** Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa fornecedora, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**9.4** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante;

**9.5** O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

**9.6** As microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, devem comprovar sua condição de enquadramento, junto ao Banco do Brasil, para ter direito ao tratamento diferenciado previsto em lei.

## **10. DA PARTICIPAÇÃO**

**10.1** A participação na presente licitação se dará por meio da digitação da senha pessoal do representante credenciado e encaminhamento da **proposta e dos documentos de habilitação**, por meio do sistema eletrônico no prazo previsto neste Edital.

**10.1.1** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.



**10.2** A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), na opção “**Acesso Identificado**”.

**10.3** O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento das exigências de habilitação especificadas neste Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem realizadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**10.4** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus da perda de negócios em decorrência da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**10.5** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**10.6** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

## **11. DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS**

**11.1** As propostas de preços serão recebidas até as **09:00 horas do dia 25/07/2024**, passando-se à abertura dessas. O início da disputa de preços ocorrerá às **09:15 horas do dia 25/07/2024**.

**11.2** As propostas apresentadas e os lances formulados incluem todas e quaisquer despesas necessárias e indispensáveis para a perfeita execução das obrigações decorrentes desta licitação e do respectivo termo contratual e devem ser elaboradas em conformidade com a legislação aplicável e as condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e os fatores a seguir:

**a)** deverão ser considerados pelas proponentes todos os custos para o cumprimento das obrigações exigidas, para entrega nos endereços especificados na **cláusula 3**, incluindo mão de obra, seguros, frete, encargos sociais, tributos, transporte e outras despesas necessárias à perfeita execução do objeto deste Edital e do respectivo contrato;

**b)** observar as características do objeto, exigidas no presente Edital;

**c)** validade da proposta nos termos da cláusula 12 deste Edital;

**d)** informações do representante da empresa para assinatura do Contrato: Nome - CPF - RG – Cargo.

**e)** os valores cotados deverão ser expressos em moeda corrente nacional (Real), com apenas duas casas após a vírgula;

**11.3** É vedada a identificação da empresa proponente na descrição da proposta no sistema do licitações-e.



**11.3.1** O preenchimento do campo de descrição da proposta no sistema de licitações-e não é obrigatório, caso preenchido, basta a indicação “conforme edital” ou a descrição resumida do objeto. As especificações completas, inclusive marca e modelo (quando for o caso) dos itens ofertados deverão estar presentes no documento (proposta), arquivo anexado no sistema antes da disputa, o qual ficará disponível à UENP somente após a fase de lances.

**11.4** Os licitantes arrematantes deverão apresentar no sistema eletrônico (ou no e-mail [licitação@uenp.edu.br](mailto:licitação@uenp.edu.br)) novas planilhas de preços com os valores unitários e totais readequados ao que foi ofertado na fase de disputa de preços e após a negociação da contraproposta, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas após a solicitação do pregoeiro no sistema.

## **12. DO PRAZO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS**

**12.1** Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias o prazo de validade das propostas.

## **13. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS**

Contratação do objeto pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**, desde que contenha as características mínimas constantes nos Anexos deste edital.

## **14. DO INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA**

**14.1** A partir da data e horário estabelecido pelo Pregoeiro, será efetuada a abertura das propostas de preços recebidas, passando a avaliar a devida aceitabilidade.

**14.2** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital. A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, para acompanhamento de todos os participantes.

**14.3** A disputa de preços terá início na data e horário indicado no item 11.1.

**14.4** Aberta a etapa competitiva, os representantes das proponentes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances.

**14.5** A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**14.6** Somente será aceito lance de uma proponente se este for inferior ao valor do seu último lance registrado, ainda que superior ao valor do lance classificado como primeiro colocado na disputa.

**14.7** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**14.8** Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados do valor, em tempo real, do menor lance registrado. O sistema não identificará os autores dos lances aos demais participantes.

**14.9** A etapa de lances da sessão pública terá a duração de 10 (dez) minutos (modo de disputa aberto) transcorrido este tempo a disputa será prorrogada



automaticamente pelo sistema enquanto houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

**14.10** Quando não houver lances dentro do período de 02 (dois) minutos a disputa será encerrada automaticamente pelo sistema (modo de disputa aberto).

**14.11** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances para este Pregão será de R\$ 10,00 (dez) reais.

**14.12** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a empresa arrematante deverá anexar a proposta ajustada ao sistema licitações-e, ou enviá-la ao e-mail [licitacao@uenp.edu.br](mailto:licitacao@uenp.edu.br), no prazo de 24 horas.

## 15. DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

**15.1** As proponentes deverão apresentar a documentação abaixo relacionada, sendo que a apresentação poderá ser feita no original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório ou publicação em órgão da imprensa oficial. Serão aceitas somente cópias legíveis. Não serão aceitos documentos cujas datas estejam esmaecidas, ilegíveis ou rasuradas.

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, inclusive a última alteração contratual, devidamente registrada, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição dos seus administradores – os documentos podem ser substituídos por certidão simplificada da Junta Comercial, desde que constem os nomes dos representantes legais da proponente e o ramo de atividade, com data de expedição não superior a 06 (seis) meses;
- b) **Declaração Conjunta** (Conhecimento do Edital, Inexistência de Fato Impeditivo, Não Utilização de Mão de Obra de Menores, Declaração de Atendimento À Política Ambiental de Licitação Sustentável, Declaração de Reserva de Cargos, Declaração de Responsabilidades), conforme modelo do Anexo 02 deste Edital;
- c) Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (se for o caso), conforme modelo do Anexo 03 deste Edital, assinada pelo representante legal da proponente.
- d) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;
- e) Certidão do Distribuidor probatória de inexistência de processos de falência e concordata, ou recuperação judicial e extrajudicial. Não constando o prazo de validade, será aceita somente a certidão expedida até 90 (noventa) dias antes da abertura das propostas;
- f) Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- g) Certidão negativa da Fazenda Municipal;
- h) Certidão negativa da Receita Estadual;
- i) Certidão negativa da Receita Federal;
- j) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).



**15.2** Os documentos relacionados deverão ser anexados no sistema do licitações-e até a data e horário definidos pelo pregoeiro, no caso de dificuldades técnicas para anexação de algum documento no sistema (limitação de tamanho/formato de arquivo, instabilidade do sistema do licitações-e, etc.) o licitante arrematante deverá enviar os documentos para o e-mail [licitacao@uenp.edu.br](mailto:licitacao@uenp.edu.br) no prazo máximo de 4 horas, contado a partir do encerramento da sessão (e inseri-los na plataforma licitações-e assim que o sistema estiver disponível).

**15.2.1** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**15.3** Conforme disposto no artigo 4º, § 1º, do Decreto nº 8.538/2015, na habilitação de microempresa ou empresa de pequeno porte, “havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.”

**15.3.1** A prorrogação do prazo previsto no item anterior deverá ser concedida pela Administração sempre que requerida pelo licitante, salvo na hipótese de urgência da contratação, devidamente justificada.

**15.3.2** A não-regularização da documentação, no prazo previsto no parágrafo anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sendo facultado ao órgão ou entidade responsável pelo processo licitatório convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**15.4** A habilitação do licitante com cadastro completo no SICAF ou GMS/CFPR poderá ser verificada por consulta online ao sistema, aos documentos por ele abrangidos (habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, qualificação econômica financeira), dispensando o envio desta documentação, e por meio da documentação complementar especificada neste Edital.

**15.4.1** Ao licitante inscrito no SICAF ou GMS/CFPR, cuja documentação relativa à regularidade fiscal, trabalhista e à qualificação econômico-financeira encontrar-se vencida nestes sistemas, será facultada a apresentação da documentação atualizada no sistema do licitações-e.

## **16. DO MODO DE DISPUTA E DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**16.1** O modo de disputa adotado para este Pregão Eletrônico será o **ABERTO**, no qual etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública, conforme disposto no Art. 32 do Decreto 10.024/19.

**16.1.1** Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática do sistema, nos termos do § 1º do art. 32, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa





**16.1.2** O intervalo mínimo de diferença de valor entre os lances para este Pregão será de R\$ 10,00 (dez reais) reais.

**16.2** Para julgamento e classificação das propostas, o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio levarão em conta o critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, respeitado o valor máximo por item fixado no Anexo 01 deste edital.

**16.3** De acordo com artigo 5º do Decreto nº 8.538/2015, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte. Sendo que o §2º apresenta que, no caso de Pregão, entende-se por empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até cinco por cento superiores ao menor preço. E o § 6º do citado artigo dispõe que, “após o encerramento dos lances, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos por item em situação de empate, sob pena de preclusão.”.

## **17. DOS RECURSOS**

**17.1** Declarado o vencedor, qualquer proponente poderá, durante a sessão pública, de forma motivada, no prazo de até 24 horas, em campo próprio do sistema, manifestar a intenção de recorrer (exposição de motivos e fundamentos), quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões do recurso, ficando as demais proponentes intimadas para apresentar contrarrazões (impugnação do recurso) em igual número de dias, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes asseguradas vista imediata dos autos.

**17.2** A falta de manifestação motivada e dentro do prazo estabelecido importará a decadência do direito de recurso.

**17.3** Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pela proponente.

**17.4** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **18. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**18.1** Constatado o atendimento de todas as exigências fixadas no edital, tanto no tocante à proposta, quanto à documentação de habilitação, o licitante que ofertar o menor preço será declarado vencedor pelo Agente de Contratação.

**18.2** Depois de resolvidos os recursos eventualmente formulados ou, em caso de sua inexistência, os autos serão encaminhados à autoridade competente, que poderá:

- I - determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- II - revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- III - proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- IV - adjudicar o objeto e homologar a licitação. para homologação do resultado



do certame, podendo, ainda, revogar a licitação por interesse público ou anulá-la se constatada alguma irregularidade.

**18.3** Homologada a licitação e adjudicado o objeto, a UENP – Reitoria convocará o adjudicatário, que deverá assinar o termo de contrato em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

**18.4** A UENP – Reitoria, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital ou não apresentar situação regular de habilitação, convocará as proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal 14.133/2021, e no Decreto Estadual nº 10.086/2022.

**18.4.1** Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item 18.3, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do instrumento convocatório.

**18.5** Ocorrendo à hipótese indicada na cláusula 18.4 deste Edital, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida pela proponente vencedora e adjudicatária, com as sujeições às penalidades legais expressa na Lei Federal 14.133/2021, e no Decreto Estadual nº 10.086/2022.

**18.6** A assinatura do Contrato, fica condicionada ao credenciamento da empresa vencedora da licitação, no GMS/CFPR - Cadastro Unificado de Fornecedor do Estado do Paraná, instituído pelo Decreto Estadual nº 9762, de 19/12/2013. O cadastro poderá ser realizado no endereço: [www.administracao.pr.gov.br/Compras](http://www.administracao.pr.gov.br/Compras)

## 19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**19.1** O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

**19.2** Para aplicação das sanções administrativas, a UENP levará em consideração a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos e a reincidência na prática do ato, apurados mediante processo administrativo, assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, conforme disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022

**19.3** A sanção administrativa de **ADVERTÊNCIA** será aplicada por escrito e destinada às condutas que prejudiquem o andamento do procedimento de licitação e de contratação (art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022).

**19.4** A sanção administrativa de **MULTA** será aplicada por inexecução total ou parcial da obrigação, sujeitando o inadimplente à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, observando-se os seguintes limites:

a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;



b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;

c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;

**19.4.1** A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratante.

**19.4.1.1** A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

**19.4.2** Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

**19.4.2** A aplicação da multa não impede que a UENP cancele a aquisição e aplique as demais sanções previstas na legislação estadual pertinente.

**19.4.3** As multas previstas não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a empresa inadimplente da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**19.5** O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto n.º 10.086, de 2022. e na Lei n.º 20.656, de 2021.

**19.6** Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e no Decreto n.º 10.086, de 2022.

**19.7** Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013, e regulamento no âmbito do Estado do Paraná.

## **20. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

**20.1** Entregar os itens contratados na forma acordada.

**20.2** Informar à Administração sobre a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do contrato firmado ou na entrega a ser efetuada.

**20.2.1** O contratado deverá estar em dia com a Fazenda do Estado do Paraná, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e com o Instituto de Seguridade Social, mantendo esta condição de regularidade durante toda a execução do contrato, sob pena de rescisão unilateral do contrato Administração Pública.



**20.3** Informar e manter atualizados os números de telefone e endereço eletrônico, bem como o nome da pessoa autorizada para contatos que se fizerem necessários por parte da Administração.

**20.3.1** Os contatos a que se faz referência neste item serão formalizados pelo licitante.

**20.4** Em havendo cisão, incorporação ou fusão da empresa contratada, a aceitação de qualquer uma destas operações, como pressuposto para a continuidade do contrato, ficará condicionada à análise pelo órgão contratante, do procedimento realizado e da documentação da nova empresa, considerando todas as normas aqui estabelecidas como parâmetros de aceitação, tendo em vista a eliminação dos riscos de insucesso na execução do objeto contratado.

**20.4.1** Para fins de inquirição a respeito do dispositivo mencionado, a empresa que resultar das operações de mercado ali descritas fica obrigada a apresentar, imediatamente, a documentação comprobatória da sua situação e declaração de que tal alteração não afetará a execução do contrato.

**20.5** O contratado deverá apresentar Nota Fiscal/Fatura discriminativa do material entregue ou do serviço prestado.

**20.6** Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**20.7** Aceitar, se for necessário, acréscimo ou supressão do objeto até o limite máximo de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato, conforme disposto no art. 125 da Lei 14.133/2021.

**20.8** Não transferir a terceiros, total ou parcialmente, o objeto desta licitação, nem subcontratar qualquer um dos serviços a que está obrigada sem prévio consentimento por escrito da UENP.

**20.9** Os dados constantes na identificação da embalagem de transporte no que se refere a lote, data de fabricação, nome do produto, quantitativo, etc., deverão corresponder ao conteúdo.

**20.10** Oferecer garantia de 90 (noventa) dias contra defeitos de fabricação, conforme estipulado pelo art. 26, inciso II, do Código de Defesa do Consumidor.

## **21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**21.1** O Pregoeiro reserva-se no direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvidas ou julgar necessário.

**21.2** Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelas proponentes, prevalecerão, sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

**21.3** Integram este Edital os seguintes documentos:



Anexo 01 – Descrição do Objeto

Anexo 02 – Modelo de Declaração Conjunta.

Anexo 03 – Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

Anexo 04 – Minuta de Contrato.

**21.4** A UENP reserva-se no direito de revogar, anular ou transferir a presente licitação, em caso de interesse público.

Jacarezinho, 11 de julho de 2024.

---

Eduardo Rodrigues Andrade  
Pregoeiro

#### **EQUIPE DE APOIO**

---

Márcio Aparecido Fernandes



## ANEXO 01

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2024

#### 1.1 Descrição do Objeto:

##### Lote 01:

Item	Descrição	UN.	Qtd.	Valor Máximo	
				R\$ Unit.	R\$ Total
1	<b>Papel Sulfite Alcalino. Formato: A4.</b> Largura: 210mm. Comprimento: 297mm. <b>Cor Branca.</b> Gramatura: 75g/m <sup>2</sup> . Embalagem: <b>Resma (500 folhas).</b> Característica adicional: <u>Não clorado e Não reciclado.</u>	Unid.	1.450	R\$ 26,21	R\$ 38.004,50

##### Lote 02:

Item	Descrição	UN.	Qtd.	Valor Máximo	
				R\$ Unit.	R\$ Total
1	<b>Cadeado, Bitola 25mm.</b> Material: corpo em latão maciço, haste em aço cementado. <u>Com 02 (duas) chaves.</u>	Unid.	30	R\$ 12,54	R\$ 376,20
2	<b>Cadeado, Bitola 40mm.</b> Material: corpo em latão maciço, haste em aço cementado. <u>Com 02 (duas) chaves.</u>	Unid.	30	R\$ 26,27	R\$ 788,10
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 1.164,30</b>	

##### Lote 03:

Item	Descrição	UN.	Qtd.	Valor Máximo	
				R\$ Unit.	R\$ Total
1	Bateria Alcalina 9v	Unid.	110	R\$ 16,39	R\$ 1.802,90
2	Pilha AA 1,5v alcalina	Conjunto com 2 Unid.	360	R\$ 12,28	R\$ 4.420,80
3	Pilha AAA 1,5v alcalina	Conjunto com 4 Unid.	420	R\$ 11,51	R\$ 4.834,20



4	<b>Pilha Alcalina.</b> Tamanho: média C. Voltagem: 1,5v	Conjunto com 2 Unid.	40	RS 22,71	R\$ 908,40
5	Bateria CR2032	Unid.	30	R\$ 3,38	R\$ 101,40
				<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 12.067,70</b>

**Lote 04:**

Item	Descrição	UN.	Qtd.	Valor Máximo	
				R\$ Unit.	R\$ Total
1	<b>Apagador de quadro branco.</b> Base de plástico resistente e <u>feltro 8mm.</u>	Unid.	30	R\$ 6,10	R\$ 183,00
2	<b>Caneta esferográfica azul.</b> Resina termoplástica, tinta à base de corante orgânico e solvente. Bola de tungstênio. Ponta média: 1mm. Largura de linha: 0,4mm. Corpo hexagonal com furo lateral. Tampa ventilada. Marca de referência: Bic.	Caixa com 50 unid.	40	R\$ 35,52	R\$ 1.420,80
3	<b>Caneta esferográfica preta.</b> Resina termoplástica, tinta à base de corante orgânico e solvente. Bola de tungstênio. Ponta média: 1mm. Largura de linha: 0,4mm. Corpo hexagonal com furo lateral. Tampa ventilada. Marca de referência: Bic.	Caixa com 50 unid.	22	R\$ 36,73	R\$ 808,06
4	<b>Caneta esferográfica vermelha.</b> Resina termoplástica, tinta à base de corante orgânico e solvente. Bola de tungstênio. Ponta média: 1mm. Largura de linha: 0,4mm. Corpo hexagonal com furo lateral. Tampa ventilada. Marca de referência: Bic.	Caixa com 50 unid.	16	R\$ 38,98	R\$ 623,68
5	<b>Caneta marca texto. Cor: amarela 4mm.</b> Marca de referência: Bic, Faber Castell, Pilot.	Caixa com 12 unid.	55	R\$ 28,57	R\$ 1.571,35
6	Clips Niquelado nº 0/0	Caixa com 500g	55	R\$ 24,58	R\$ 1.351,90
7	Clips Niquelado nº 2/0	Caixa com 500g	65	R\$ 23,36	R\$ 1.518,40



8	Clips Niquelado nº 4/0	Caixa com 500g	75	R\$ 22,70	R\$ 1.702,50
9	Clips Niquelado nº 8/0	Caixa com 500g	35	R 21,48	R\$ 751,80
10	<b>Cola branca tubo</b> (mínimo 40g) atóxica. <b>Líquida</b> . Composição: PVA em meio aquoso. Marca de referência: Bic, Pritt, Faber Castell, Scotch, Mercur.	Unid.	130	R\$ 2,63	R\$ 341,90
11	<b>Cola Bastão</b> (mínimo 36g) atóxica. Composição: Resina sintética, glicerina, água e conservantes. Marca de referência: Pritt, Scotch, Bic, Acrilex.	Unid.	45	R\$ 6,26	R\$ 281,70
12	<b>Corretivo Líquido</b> à base de água, atóxico. <b>Cor: Branco. Frasco com 18ml</b> . Marca de referência: Bic, Faber Castell.	Caixa com 12 unid.	10	R\$ 36,78	R\$ 367,80
13	Estilete estreito completo 9mm	Unid.	72	R\$ 3,46	R\$ 249,12
14	Estilete largo completo	Unid.	72	R\$ 5,73	R\$ 412,56
15	<b>Fita adesiva</b> de propileno transparente <b>48mm x 45m</b>	Unid.	280	R\$ 6,60	R\$ 1.848,00
16	<b>Fita adesiva</b> tipo mágica. <b>Rolo de 19mm x 33m, transparente (incolor)</b> . Material: acetato de celulose e adesivo acrílico. Aceita escrita em lápis e caneta. Marca de referência: Scotch.	Unid.	30	R\$ 12,90	R\$ 387,00
17	<b>Fita adesiva</b> transparente <b>12mm x 40m</b>	Unid.	150	R\$ 1,69	R\$ 253,50
18	<b>Fita crepe 18mm x 50m</b> . Marca de referência: Adelbras, 3M.	Unid.	280	R\$ 6,88	R\$ 1.926,40
19	Fita dupla face 18mm x 30m	Unid.	40	R\$ 8,69	R\$ 347,60
20	Grafite 0,5mm 2B	Caixa com 12 unid.	02	R\$ 5,45	R\$ 10,90
21	Grafite 0,7mm	Caixa com 12 unid.	02	R\$ 4,80	R\$ 9,60





22	<b>Grampeador de metal.</b> Até 100 folhas.	Unid.	35	R\$ 76,08	R\$ 2.662,80
23	<b>Grampeador de metal.</b> Até 25 folhas.	Unid.	95	R\$ 19,42	R\$ 1.844,90
24	Grampo cobreado 23/8	Caixa com 5.000 unid.	50	R\$ 28,33	R\$ 1.416,50
25	Grampo cobreado 26/6	Caixa com 5.000 unid.	150	R\$ 8,70	R\$ 1.305,00
26	Lapiseira 0,5mm	Unid.	20	R\$ 5,09	R\$ 101,80
27	Lapiseira 0,7mm	Unid.	20	R\$ 7,62	R\$ 152,40
28	<b>Livro Ata.</b> <u>100 folhas numeradas.</u> 205mm x 300mm	Unid.	25	R\$ 13,68	R\$ 342,00
29	<b>Livro Protocolo.</b> <u>104 folhas.</u> 154mm x 215mm	Unid.	25	R\$ 23,57	R\$ 471,40
30	<b>Pincel para quadro branco. Cor: azul.</b> Ponta macia e indeformável. Apaga facilmente sem deixar resíduos. Tinta especial. Não recarregável. Gravado no corpo a marca do fabricante. Marca de referência: Pilot, Compactor.	Caixa com 12 Unid.	40	R\$ 73,85	R\$ 2.954,00
31	<b>Pincel para quadro branco. Cor: preta.</b> Ponta macia e indeformável. Apaga facilmente sem deixar resíduos. Tinta especial. Não recarregável. Gravado no corpo a marca do fabricante. Marca de referência: Pilot, Compactor.	Caixa com 12 Unid.	35	R\$ 73,85	R\$ 2.584,75
32	<b>Pincel para quadro branco. Cor: vermelha.</b> Ponta macia e indeformável. Apaga facilmente sem deixar resíduos. Tinta especial. Não recarregável. Gravado no corpo a marca do fabricante. Marca de referência: Pilot, Compactor.	Caixa com 12 Unid.	20	R\$ 74,63	R\$ 1.492,60
33	<b>Régua transparente.</b> 30cm em acrílico	Unid.	70	R\$ 2,32	R\$ 162,40



34	<b>Tesoura grande</b> 18cm	Unid.	90	R\$ 13,27	R\$ 1.194,30
35	<b>Tesoura pequena</b> 13cm com bico arredondado	Unid.	50	R\$ 6,36	R\$ 318,00
36	<b>Bloco autoadesivo</b> para recados. Com 100 folhas. 76mm x 76mm.	Unid.	90	R\$ 6,55	R\$ 589,50
37	<b>Bloco autoadesivo colorido</b> para recados. Com 50 folhas. 38mm x 50mm.	Pct. com 04 blocos	180	R\$ 5,54	R\$ 997,20
38	<b>Bloco autoadesivo</b> para recados. Com 50 folhas. 38mm x 50mm.	Pct. com 04 blocos	160	R\$ 7,15	R\$ 1.144,00
39	<b>Calculadora de mesa</b> eletrônica 12 dígitos. Display grande.	Unid.	43	R\$ 23,49	R\$ 1.010,7
40	<b>Cola quente bastão.</b> Composição: silicone. <b>Cor: branca</b> , transparente ou incolor. <b>Media: 30cm x 11mm.</b>	Unid.	150	R\$ 2,64	R\$ 396,00
41	<b>Cola quente bastão.</b> Composição: silicone. <b>Cor: branca</b> , transparente ou incolor. <b>Media: 190mm x 7mm.</b>	Unid.	100	R\$ 1,44	R\$ 144,00
42	Pistola de cola quente 12mm	Unid.	10	R\$ 28,40	R\$ 284,00
43	Pistola de cola quente 7mm	Unid.	10	R\$ 22,96	R\$ 229,60
44	<b>EVA</b> - 10 unidades de cada. Cor: Branco, preto, vermelho, azul claro, azul escuro, amarelo, verde, roxo e cinza	Caixa com 10 unid.	90	R\$ 22,16	R\$ 1.994,40
45	<b>Tinta guache.</b> Com 12 cores, 15ml	Caixa com 12 cores	20	R\$ 13,27	R\$ 265,40
46	<b>Kit de pincel</b> contendo 13 pincéis – nº 0 ao nº 24.	Caixa com 13 cores	10	R\$ 56,95	R\$ 569,50
47	<b>Cartolina Branca</b> 150g. 50cm x 66cm	Unid.	100	R\$ 3,54	R\$ 354,00
48	<b>Cartolina Amarela</b> 150g. 50cm x 66cm	Unid.	100	R\$ 1,48	R\$ 148,00
49	<b>Cartolina Azul</b> 150g. 50cm x 66cm	Unid.	100	R\$ 1,47	R\$ 147,00



50	<b>Fita dupla face</b> de massa acrílica. 12mm x 30m	Unid.	20	R\$ 27,66	R\$ 553,20
51	<b>Papel Kraft, bobina.</b> Medida: 60cm. Cor: natural. Gramatura: 80g/m <sup>2</sup> . Pso: mínimo 10kg	Rolo	13	R\$ 122,93	R\$ 1.598,09
52	<b>Pasta suspensa.</b> Material: Cartão Kraft. Cor: parda. Medida: 240mm x 360mm. Haste: Metal, com 4 ponteiros de polietileno fixadas com ilhoses. Características adicionais: com visor, etiqueta branca e grampo trilho.	Unid.	1.250	R\$ 3,25	R\$ 4.062,50
53	<b>Caixa. Uso: arquivo morto.</b> Material: polionda. <b>Cor: azul.</b> Medida: 390mm x 185mm x 300mm	Unid.	142	R\$ 16,33	R\$ 2.318,86
54	<b>Caneta. Tipo: pincel marcador permanente.</b> Uso: retroprojeter, CD. Cor: azul. Corpo: em polipropileno. Ponta: média em poliéster com 2mm. Tinta: à base de álcool. Tampa: com clip, na cor da tinta. Características adicionais: gravação da marca do fabricante no corpo da caneta.	Unid.	66	R\$ 6,76	R\$ 446,16
55	<b>Borracha.</b> Uso: apagar escrita à tinta e grafite. Macia, atóxica. Formato: retangular. Composição: resinas termoplásticas e pigmentos. Medida: 33mm x 23mm x 7mm. Variação de +/- 10%.	Unid.	91	R\$ 1,34	R\$ 121,94
56	<b>Extrator.</b> Tipo espátula. Uso: grampos, aço inox. Medida: 150mm x 15mm.	Unid.	11	R\$ 4,27	R\$ 46,97
57	<b>Alfinete.</b> Uso: mapa. Cor: diversas. Material: metal com tratamento superficial niquelado, cabeça plástica no formato redondo. Medida: 12mm d comprimento.	Caixa com 50 unid.	03	R\$ 8,78	R\$ 26,34
58	<b>Pasta tipo L.</b> Material: plástico. Cor: cristal. Medida: 230 x 330mm. Espessura: 0,20mm	Pacote com 10 unid.	54	R\$ 10,11	R\$ 545,94
59	<b>Pasta Arquivo tipo A/Z.</b> Material: papel cartão forrado com papel monolúcido 75g plastificado, ferragem niquelada, visor de plástico com etiqueta na lombada, prendedor interno tipo pressão, 2 furos. Cor: preta. Medida: 280mm x 350mm. Tamanho ofício. Lombada: larga 80mm.	Unid.	66	R\$ 18,08	R\$ 1.193,28



60	<b>Envelope, saco. Cor: natural.</b> Material: papel kraft. Gramatura: 80g/m <sup>2</sup> . Medida: 229mm x 324mm.	Unid.	3.006	R\$ 0,80	R\$ 2.404,80
61	<b>Envelope, saco. Cor: amarelo ouro.</b> Material: papel kraft. Gramatura: 80g/m <sup>2</sup> . Medida: 240mm x 340mm.	Unid.	500	R\$ 0,60	R\$ 300,00
62	<b>Filme de PVC.</b> Apresentação: estirável, próprio para embalar qualquer tipo de alimento. Comprimento: 100m. Largura: 50cm. Cor: transparente.	Unid.	20	R\$ 27,18	R\$ 543,60
63	<b>Pasta Catálogo.</b> Material: papelão revestido de PVC. Cor: preta. Fixação: com 4 parafusos metálicos. Capa: com visor para identificação.	Unid.	110	R\$ 17,79	R\$ 1.956,90
64	<b>Caneta. Tipo: pincel marcador permanente.</b> Uso: retroprojeter, CD. <b>Cor: preta.</b> Corpo: em polipropileno. Ponta: média, em poliéster com 02mm. Tinta: à base de álcool.	Unid.	45	R\$ 6,18	R\$ 278,10
				<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 58.040,40</b>



## ANEXO 02

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2024

---

#### DECLARAÇÃO CONJUNTA

---

*(Modelo)*

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ FONE: (    ) \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

#### 1. CONHECIMENTO DO EDITAL

Que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital.

#### 2. INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

Que não estamos suspensos de participar de licitação e impedida de contratar com o Estado do Paraná, na forma do inc. III do art. 156 da Lei Federal 14.133/2021 e que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal, na forma do inc. IV do art. 156 da Lei Federal 14.133/2021; Que não se enquadra em nenhuma das vedações contidas no art. 14 da Lei Federal n.º 14.133/2021, em especial:

- a) Não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.
- b) Nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, não foi condenado(a) judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

#### 3. NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES

Que não utiliza a mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão de obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, conforme determina o art. 7º, inc. XXXIII da Constituição Federal.

#### 4. DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À POLÍTICA AMBIENTAL DE LICITAÇÃO SUSTENTÁVEL



Que atesta o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

#### **5. DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS**

Que para fins do disposto no inciso IV do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

#### **6. DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADES**

Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados ao Pregoeiro, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;

Comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação; Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei nº 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, bem como ao Edital e anexos do Pregão Eletrônico nº 07/2024.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

(Assinatura do Representante Legal da Empresa Proponente)

Nome

RG/CPF

Cargo



## ANEXO 03

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2024

---

#### DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

---

*(Modelo)*

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_ FONE: ( ) \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Declaramos, sob as penas da lei, para fins de participação na licitação aberta pelo EDITAL Nº 14/2024, sob a modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, da Universidade Estadual do Norte do Paraná – Reitoria, que somos uma Microempresa (ou Empresa de Pequeno Porte, conforme o caso), estando apta a usufruir dos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declaramos, ainda, que não nos enquadrados em nenhuma das hipóteses elencadas no artigo 3º, § 4º da referida Lei, inexistindo, portanto, qualquer restrição para o tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado às microempresas e empresas de pequeno porte no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

---

Nome  
RG/CPF  
Cargo



## ANEXO 04

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2024

#### MINUTA DE CONTRATO nº X14/2024

**CONTRATANTE: UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ (UENP)**, autarquia estadual de ensino superior, inscrita no CNPJ sob nº 08.885.100/0001-54, com sede na Avenida Getúlio Vargas nº 850, Centro, Jacarezinho/PR, CEP 86400-000, neste ato, representada por seu Reitor Prof. Dr. Fabio Antonio Néia Martini, portador do RG nº \*.07.09\*- SESP/PR, inscrito no CPF sob nº \*\*\*.608.41\*-\*\*.

**CONTRATADA: #####**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº #####, com sede #####, neste ato representada por #####.

As partes têm entre si justo e acertado o presente Contrato, resultante da licitação na modalidade **Pregão Eletrônico 14/2024 (GMS 856/2024)**, Processo nº 22.172.154-3, **homologado em XX/XX/2024**, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Estadual nº 10.086/2022, suas alterações e demais normas aplicáveis à espécie, mediante as cláusulas e condições especificadas a seguir.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Este contrato tem por objeto a **aquisição de materiais de expediente para atender as demandas da Universidade Estadual do Norte do Paraná – UENP.**

Lote: .....

Item	Descrição	UN.	Qtd.	R\$ Unit.	R\$ Total
1					
2					
...					
				<b>TOTAL</b>	

**Parágrafo Único:** Integram e completam o presente Contrato, para todos os fins de direito, obrigando-se as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Pregão Eletrônico nº 14/2024, com seus anexos e a respectiva proposta da **CONTRATADA**.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR DO CONTRATO

2.1 Pela aquisição do objeto contratado, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de **R\$ #####. (#####)**.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA ENTREGA





**3.1** Os objetos deverão ser entregues de **forma fracionada, em duas etapas**, cada uma representando 50% da totalidade.

**3.2 A primeira etapa, compreendendo 50% da totalidade, será executada 30 (trinta) dias após a formalização do contrato e emissão da Ordem de Fornecimento**

**3.2.1 A segunda etapa, correspondente aos 50% restante, terá execução prevista para o mês de novembro de 2024.**

**3.3** As entregas deverão ser realizadas em locais distintos e com sua respectiva quantidade, acompanhado de nota fiscal/fatura, das 08h às 12h, ou das 14h às 16h, nos endereços abaixo indicados:

- **Reitoria da UENP:** Avenida Getúlio Vargas, 850 – Centro, Jacarezinho/PR - CEP 86.400-000.
- **Campus Jacarezinho:** Avenida Manoel Ribas, nº 215, 1º andar – Centro, Jacarezinho/PR – CEP 86.400-000.
- **Campus Cornélio Procópio:** Rodovia PR 160, km 0, saída para Leópolis – Cornélio Procópio/PR – CEP 86.300.000.
- **Campus Luiz Meneghel:** Rodovia BR 369, km 54 – Vila Maria, Bandeirantes/PR – CEP 86.360-000.

**3.4** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante “atesto” na nota fiscal/fatura, circunstanciado pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do processo.

**3.4.1** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**3.5** O recebimento provisório ou definitivo do objeto, não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**3.6** A empresa vencedora terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da emissão da ordem de fornecimento, para a entrega dos itens solicitados.

**3.6.1** Por ocasião da entrega, caso o material apresentado não atenda às especificações técnicas do objeto licitado, poderá o CONTRATANTE rejeitá-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a CONTRATADA a providenciar a substituição do bem não aceito no prazo de 15 (quinze) dias.



## **CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA**

**4.1** O presente contrato terá vigência de 06 (seis) meses, contados a partir da publicação de seu extrato no DIOE/PR.

## **CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**5.1** Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a entrega definitiva do objeto e o atesto de conformidade do servidor responsável na nota fiscal.

## **CLÁUSULA SEXTA - DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

**6.1** Constituem direitos da **CONTRATANTE** receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas e da **CONTRATADA** perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.

**Parágrafo Primeiro:** Constituem obrigações da **CONTRATANTE**:

- I - efetuar o pagamento ajustado à **CONTRATADA**;
- II - dar à **CONTRATADA** as condições necessárias para regular execução do Contrato.

**Parágrafo Segundo:** Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- I - prestar o fornecimento na forma ajustada com o **CONTRATANTE**;
- II - atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e seguros, decorrentes da execução do presente Contrato;
- III - manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no **Pregão Eletrônico nº 14/2024**;
- IV - apresentar, sempre que solicitado pelo **CONTRATANTE**, durante a execução do Contrato, documentos que comprove o efetivo cumprimento da legislação em vigor, quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.
- V - Aceitar, se for necessário, acréscimo ou supressão do objeto até o limite máximo de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato, conforme disposto no art. 125 da Lei 14.133/2021.
- VI - Oferecer garantia de 90 (noventa) dias contra defeitos de fabricação, conforme estipulado pelo art. 26, inciso II, do Código de Defesa do Consumidor.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**



**7.1** O CONTRATADO se incorrer em infrações sujeita-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto Estadual nº 10.086/2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

**7.2** Pelo descumprimento total ou parcial de quaisquer das obrigações estabelecidas neste edital, são cabíveis as seguintes sanções administrativas:

**I** – Advertência;

**II** – Multa;

**III** – Impedimento de licitar;

**IV** – Declaração de inidoneidade;

**Parágrafo Primeiro:** Para aplicação das sanções administrativas, a CONTRATANTE considerará a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos e a reincidência na prática do ato, apurados mediante processo administrativo, assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**Parágrafo Segundo:** A sanção administrativa de **ADVERTÊNCIA** será aplicada por escrito e destinada às condutas que prejudiquem o andamento do procedimento de contratação, nos moldes do art. 195 do Decreto Estadual 10.086/2022:

I - descumprimento, de pequena relevância, de obrigação legal ou infração à Lei quando não se justificar aplicação de sanção mais grave;

II - inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, a critério da Administração, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave;

**Parágrafo Terceiro:** A sanção administrativa de **MULTA** será aplicada por inexecução total ou parcial da obrigação, sujeitando o inadimplente à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, observando-se os seguintes limites:

3.1 A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, observando ainda as seguintes variações:

a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195 do Decreto Estadual 10.086/2022;

b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196 do Decreto Estadual 10.086/2022;

c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197 do Decreto Estadual 10.086/2022.

3.2 O cálculo da multa será justificado e levará em conta o disposto nos arts. 210 a 212 do Decreto Estadual nº 10.086/2022.

3.3 A multa poderá ser descontada do pagamento devido pelo CONTRATANTE, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que o CONTRATANTE reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o CONTRATADO.



3.4 A retenção de pagamento de outros contratos, pelo CONTRATANTE, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

3.5 Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

3.6 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto Estadual nº 10.086/2022 e na Lei Estadual nº 20.656/2021, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, também se dará na forma prevista na Lei Federal nº 12.846/2013 e regulamento no âmbito do Estado do Paraná.

3.8 As multas previstas neste Contrato poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE decorrente de outros contratos firmados com a Administração Pública Estadual.

**Parágrafo Quarto:** A sanção administrativa de **IMPEDIMENTO DE LICITAR** impedirá o sancionado de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado do Paraná, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, conforme § 3º do art. 196 do Decreto Estadual 10.086/2022.

**Parágrafo Quinto:** A sanção administrativa de **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE** será aplicada nas hipóteses dos ilícitos previstos nos incisos do art. 197 do Decreto Estadual nº 10.086/2022, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

**Parágrafo Sexto:** A não regularização da documentação pertinente à comprovação de regularidade fiscal por parte das microempresas e empresas de pequeno porte no prazo estabelecido no Edital, implica em descumprimento de obrigação passível de aplicação das sanções administrativas, assegurado o direito ao contraditório e ampla defesa.

## **CLÁUSULA OITAVA - DOS REAJUSTES E CORREÇÃO MONETÁRIA**

**8.1** No caso da necessidade de reajuste do valor deste contrato, nos termos do art. 6º, inc. LVIII da Lei 14.133/21, será adotado como índice o IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IBGE). A data-base do reajuste será vinculada à data do orçamento estimado.

## **CLÁUSULA NONA - DO RECURSO FINANCEIRO**

**9.1** Os pagamentos decorrentes da aquisição do objeto da presente licitação serão efetuados à conta dos recursos das dotações orçamentárias F.12.364.34.8149. Natureza da despesa 3390-3016. Fonte 500.



**Parágrafo Único:** O Estado do Paraná não possui convênio com a Receita Federal e, por tal razão, não efetuará a retenção da CSLL, COFINS e PIS/PASEP eventualmente devidos pela CONTRATADA, à Receita Federal, conforme Instrução Normativa n.º 001/2019-DTE/SEFA.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DO REGIME DE FORNECIMENTO**

**10.1** Conforme definido pelo art. 6º, X, da Lei 14.133/21, o fornecimento do objeto contratado, será realizado em entrega parcelada/fracionada, cf. cronograma de fornecimento disposto na Cláusula Terceira, item 3.2 do presente instrumento contratual.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA GARANTIA**

**11.1** Oferecer garantia de 90 (noventa) dias contra defeitos de fabricação, conforme estipulado pelo art. 26, inciso II, do Código de Defesa do Consumidor.

**11.2** Durante o período de garantia, a contratada obrigará-se a substituir por produto equivalente, sem ônus para a UENP, o objeto que apresentar defeitos ou incorreções resultantes da fabricação, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar do dia seguinte ao da notificação de inconformidade.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO**

**Parágrafo Primeiro:** A ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas no art. 180, do Decreto Estadual nº 10.086/2022, ensejará a extinção do presente contrato.

**Parágrafo Segundo:** Os casos de extinção contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**Parágrafo Terceiro:** A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**Parágrafo Quarto:** A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar nas consequências previstas no art. 139 da Lei nº 14.133/2022, sem prejuízo das demais sanções previstas.

**Parágrafo Quinto:** Conforme disposto no art. 90, § 7º da Lei 14.133/2022 será facultada à Administração a convocação dos demais licitantes classificados para a contratação de remanescente de obra, de serviço ou de fornecimento em consequência de rescisão contratual.

**Parágrafo Sexto:** O CONTRATADO reconhece, desde já, todos os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão por inexecução total ou parcial do contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO GESTOR E DO FISCAL**



**13.1** A fiscalização deste instrumento contratual caberá aos servidores #####, no âmbito da Reitoria, bem como #####, quanto ao Campus de Jacarezinho, ##### referente ao Campus Cornélio Procópio, e em relação ao Campus Bandeirantes, o servidor #####.

**13.2** Fica designado como gestor do contrato, o servidor #####.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**14.1** O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na legislação abaixo e outras pertinentes ao objeto, ainda que não explicitadas:

- a) Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- b) Decreto Estadual nº 10.086, de 17 de janeiro de 2022;
- c) Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;
- d) Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019;
- e) Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor;
- f) Código Civil Brasileiro e, ainda, pelos preceitos de direito público e pelos princípios da Teoria Geral dos Contratos.

**14.2** Aplicando-se referida legislação aos casos omissos no presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – LGPD**

**15.1** Quanto ao tratamento dos dados pessoais, as partes se comprometem a proteger os respectivos direitos fundamentais da liberdade, privacidade e livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, inclusive nos meios digitais. Com fundamento na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), os referidos dados pessoais submetidos neste instrumento contratual, interesses legítimos, específicos, explícitos, no que couber, devem ser previamente informados ao titular, previstas nas hipóteses dos art. 7º, art. 11 e/ou art.14 da Lei 13.709/2018.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

**16.1** As questões decorrentes da execução deste instrumento, impossibilitadas de serem dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Jacarezinho/PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Jacarezinho, XX de XXXXXX de 2024.



---

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ - UENP**  
Prof. Dr. Fábio Antonio Néia Martini  
CONTRATANTE

---

**XXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
XXXXXXXXXX  
CONTRATADA

---

XXXXXXXXXX  
GESTOR

---

XXXXXXXXXX  
FISCAL REITORIA

---

XXXXXXXXXX  
FISCAL CAMPUS  
JACAREZINHO

---

XXXXXXXXXX  
FISCAL CAMPUS  
CORNÉLIO PROCÓPIO

---

XXXXXXXXXX  
FISCAL CAMPUS  
BANDEIRANTES

---

XXXXXXXXXX  
TESTEMUNHA

---

XXXXXXXXXX  
TESTEMUNHA