



## EDITAL DE LICITAÇÃO

**EDITAL Nº 19/2019**  
**PROCESSO Nº15.945.563-7**  
**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**A UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ - UENP**, por meio do Pregoeiro e equipe de apoio designados pela Portaria nº 223/2019, de 19/07/2019 e de conformidade com a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, o Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, a Lei Estadual nº 15.608, de 16 de agosto de 2007, a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005 e, subsidiariamente com a Lei nº 8.666/93, suas alterações, e demais normas aplicáveis, torna público a realização de Licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, pelo sistema de **REGISTRO DE PREÇOS**, para futura aquisição do objeto descrito na cláusula 2, com abertura das propostas no dia **06/12/2019, às 09:00 horas** e disputa de preços no **dia 06/12/2019 às 10:00 horas**.

### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O presente Edital estará à disposição dos interessados no setor de Protocolo da Reitoria da UENP, localizado na Av. Getúlio Vargas, 850, no município de Jacarezinho, Estado do Paraná, nos dias úteis, no horário das 9h às 12h e das 14h às 17h e nos sites [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br), [www.comprasparana.pr.gov.br](http://www.comprasparana.pr.gov.br) e [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

1.2 Esclarecimentos, providências ou impugnações ao edital poderão ser feitas pelo e-mail: [licitacao@uenp.edu.br](mailto:licitacao@uenp.edu.br), em até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura das propostas.

1.3 Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

1.4 O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da Internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as fases, sendo conduzido pelo Pregoeiro designado pela UENP - Reitoria e responsável pelo processamento e julgamento.

1.5 Em atendimento ao disposto no Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, será concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações públicas de bens, serviços e obras.



## 2. OBJETO

2.1 A presente licitação tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS** para futura aquisição de equipamentos e materiais permanentes referentes ao Convênio 836135/2016 e demais demandas da UENP, conforme descrições, quantidades e especificações técnicas mínimas estabelecidas no Anexo 01 deste Edital.

## 3. DO LOCAL, DO PRAZO E DA ENTREGA DO OBJETO

3.1 As entregas serão efetuadas conforme a necessidade da UENP e de acordo com a respectiva ordem de fornecimento.

3.2 Os itens solicitados deverão ser entregues no Campus Luiz Meneghel de Bandeirantes/PR, no endereço especificado na Ordem de Fornecimento emitida pela Reitoria.

3.3 O prazo máximo para entrega dos itens solicitados, contado a partir da emissão da ordem de fornecimento, será de:

Lote 01: 120 (cento e vinte) dias.

Lote 02: 30 (trinta) dias.

Lote 03: 30 (trinta) dias.

Lote 04: 30 (trinta) dias.

Lote 05: 30 (trinta) dias.

Lote 06: 30 (trinta) dias.

Lote 07: 120 (cento e vinte dias).

3.4 Por ocasião da entrega, caso o item apresentado não atenda às especificações técnicas do objeto licitado, poderá o CONTRATANTE rejeitá-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a CONTRATADA a providenciar a substituição do bem não aceito.

3.5 O registro de preços terá vigência de 12 meses, contados da assinatura da Ata de Registro de Preços.

## 4. DO PREÇO MÁXIMO

4.1 O valor máximo para as quantidades estimadas nesta licitação será de R\$ 348.486,20 (trezentos e quarenta e oito mil, quatrocentos e oitenta e seis reais e vinte centavos).

## 5. DA FORMA DE PAGAMENTO

5.1 O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias após a entrega definitiva dos equipamentos e o atesto de conformidade na nota fiscal pelo servidor responsável, salvo nas aquisições feitas com recursos da Fonte 132 (MCO), nesses casos a UENP enviará a nota fiscal ao Fundo Paraná, que será o responsável pelo pagamento.

5.2 As aquisições, em sua maioria ocorrerão com recursos do Convênio 836135/2016 (Fonte 281) podendo ocorrer também aquisições com recursos próprios, recursos originários de Movimentação de Crédito Orçamentário (MCO) e recursos de outros convênios.



5.3 Para as aquisições com recursos oriundos da Fonte 132, as notas fiscais deverão ser emitidas em nome do Fundo Paraná, que será o responsável pelos pagamentos, conforme informações abaixo:

Fundo Paraná

CNPJ 13.196.364/0001-30

Av. Prefeito Lothário Meissner, 350 – Jardim Botânico Curitiba – PR

CEP 80210-170.

5.4 As notas referentes às aquisições feitas com recursos próprios e demais fontes, deverão ser emitidas em nome da UENP. As informações acerca da fonte utilizada na aquisição e as instruções para emissão da nota fiscal estarão expressas na respectiva Ordem de Fornecimento.

## **6. DA NOTA FISCAL ELETRÔNICA**

6.1 Em virtude de determinação da Receita Federal, a Administração está autorizada a receber apenas e tão somente mercadoria ou bem acobertado por Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), modelo 55, conforme inciso I da cláusula segunda do Protocolo ICMS 42, de 3 julho de 2009.

## **7. DA ORIGEM DOS RECURSOS**

7.1 Os pagamentos decorrentes da aquisição do objeto da presente licitação serão efetuados à conta dos recursos da dotação orçamentária 4490.5208, 4490.5233, 4490.5234, 4490.5235, 4490.5238 e 4490.5242. Fontes: 100, 101, 250 e 281.

## **8. DOS PARTICIPANTES**

8.1 Para participação na licitação, os interessados deverão cadastrar-se previamente em Agências do Banco do Brasil e/ou acessar na Internet o site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), do Banco do Brasil S.A., de acordo com o Termo de Cooperação Técnica celebrado com a UENP - Reitoria.

8.2 Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas de Direito Privado e empresas individuais.

8.3 Não poderão participar da presente licitação os interessados que estejam cumprindo a sanção prevista no inciso III e IV do Art. 87 da Lei nº 8.666/93.

8.4 Não poderão participar as empresas inseridas no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do TCE/PR.

8.5 Na presente licitação é vedada a participação de empresas em consórcio.

8.6 A participação neste certame importa à proponente a irrestrita e irrevogável aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos e, ainda, na aceitação de que deverá fornecer o objeto em perfeitas condições.

## **9. DA FORMA DE CREDENCIAMENTO**



9.1 Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, ambas intransferíveis, obtidas junto às Agências do Banco do Brasil S.A. sediadas no país ou acessar o site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

9.2 As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar representantes, mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no licitações-e.

9.3 Em sendo sócio, proprietário, dirigente (ou assemelhado) da empresa fornecedora, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

9.4 A chave de identificação e a senha terão validade de 01 (um) ano e poderão ser utilizadas em qualquer Pregão Eletrônico, exceto quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do Banco do Brasil S.A., devidamente justificada.

9.5 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante;

9.6 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

9.7 As microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, devem comprovar sua condição de enquadramento, junto ao Banco do Brasil, para ter direito ao tratamento diferenciado previsto em lei.

## 10. DA PARTICIPAÇÃO

10.1 A participação na presente licitação se dará por meio da digitação da senha pessoal do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta (com a descrição do objeto ofertado e o preço) e dos documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observado rigorosamente a data e o horário limite estabelecidos neste Edital.

10.2 A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), na opção "Acesso Identificado".

10.3 O encaminhamento da proposta e dos documentos de habilitação pressupõe o pleno conhecimento e atendimento das exigências de habilitação especificadas neste Edital. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem realizadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

10.4 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus da perda de negócios em decorrência da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

## 11. DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

11.1 As propostas serão recebidas até as **09:00 horas do dia 06/12/2019**, passando-se à abertura dessas. O início da disputa de preços ocorrerá às **10:00 horas do dia 06/12/2019**.



11.2 As propostas apresentadas e os lances formulados incluem todas e quaisquer despesas necessárias e indispensáveis para a perfeita execução das obrigações decorrentes desta licitação e da respectiva Ata de Registro de Preços e devem ser elaboradas em conformidade com a legislação aplicável e as condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e os fatores a seguir:

- a) deverão ser considerados pelas proponentes todos os custos para o cumprimento das obrigações exigidas, para entrega no local indicado na cláusula 3.2, incluindo mão-de-obra, seguros, frete, encargos sociais, tributos e outras despesas necessárias à perfeita execução do objeto deste Edital e da respectiva Ata de Registro de Preços;
- b) especificação do objeto, observadas as características mínimas exigidas no presente Edital;
- c) validade da proposta nos termos da cláusula 12 deste Edital;
- d) os valores cotados deverão ser expressos em moeda corrente nacional (Real), com apenas duas casas após a vírgula;

11.3 É vedada a identificação da empresa proponente na proposta e seus anexos.

11.4 Os licitantes arrematantes deverão apresentar **novas planilhas de preços, com a indicação da marca de cada objeto e com os valores unitários e totais readequados ao que foi ofertado na fase de disputa de preços, bem como os documentos de habilitação, no prazo de até 24 horas após o encerramento da sessão**, no email [licitacao@uenp.edu.br](mailto:licitacao@uenp.edu.br) sob pena de desclassificação, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis pelo descumprimento desta obrigação.

## 12. DO PRAZO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS

12.1 Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias o prazo de validade das propostas.

## 13. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS

13.1 Aquisição do objeto pelo **menor preço**, desde que contenha as características mínimas constantes no Anexo 01 deste edital.

## 14. DO INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA

14.1 A partir das **09:00 horas do dia 06/12/2019** será efetuada a abertura das propostas de preço recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a devida aceitabilidade.

14.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital. A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, para acompanhamento de todos os participantes.

14.3 A disputa de preços terá início às **10:00 horas do dia 06/12/2019**.

14.4 Aberta a etapa competitiva, os representantes das proponentes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.





14.5 Somente será aceito lance de uma proponente se este for inferior ao valor do seu último lance registrado, ainda que superior ao valor do lance classificado como primeiro colocado na disputa.

14.6 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

14.7 Durante o transcurso da sessão pública, os participantes serão informados do valor, em tempo real, do menor lance registrado. O sistema não identificará os autores dos lances aos demais participantes.

14.8 A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

14.9 Facultativamente, o Pregoeiro poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de até trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente à proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, e decidir sobre sua aceitação.

14.10 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

14.11 Os documentos exigidos na cláusula 15 deste Edital deverão ser remetidos pelo e-mail [licitacao@uenp.edu.br](mailto:licitacao@uenp.edu.br), em até 24 horas, com encaminhamento do original ou cópia autenticada em até 05 (cinco) dias úteis, conforme a cláusula seguinte.

14.12 Os documentos exigidos na cláusula 15 deste Edital e a nova proposta com os valores adequados deverão ser recebidos pela UENP, impreterivelmente em até 05 (cinco) dias úteis após o encerramento da disputa, em original, cópia autenticada por cartório competente ou, ainda, por publicação em órgão de imprensa oficial, no seguinte endereço: Universidade Estadual do Norte do Paraná – UENP (Reitoria), Avenida Getúlio Vargas, 850, Jacarezinho, Paraná, CEP 86.400-000, aos cuidados da Comissão de Licitação.

## **15. DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**

As proponentes deverão apresentar a documentação abaixo relacionada, sendo que a apresentação poderá ser feita no original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório ou publicação em órgão da imprensa oficial. Serão aceitas somente cópias legíveis. Não serão aceitos documentos cujas datas estejam esmaecidas, ilegíveis ou rasuradas.

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, inclusive a última alteração contratual, devidamente registrada, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição dos seus administradores – os documentos podem ser substituídos por certidão simplificada da Junta Comercial, desde que constem os nomes dos representantes legais da



proponente e o ramo de atividade, com data de expedição não superior a 06 (seis) meses;

- b)** Declaração de que tem conhecimento de todas as condições deste Edital, conforme modelo do Anexo 02 deste Edital, assinada pelo representante legal da proponente;
- c)** Declaração de idoneidade e inexistência de fato impeditivo da habilitação, que a empresa não possui empregados menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 anos, salvo eventual condição de aprendiz a partir de 14 anos, e de que empresa atende aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade sócio-ambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente, em conformidade com o Decreto Estadual nº 6252 de 22 de março de 2006 conforme modelo do Anexo 03 deste Edital, assinada pelo representante legal da proponente;
- d)** Declaração de responsabilidades, conforme modelo do Anexo 04 deste Edital, assinada pelo representante legal da proponente;
- e)** Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (se for o caso), conforme modelo do Anexo 05 deste Edital, assinada pelo representante legal da proponente.
- f)** Declaração de Não parentesco com servidor da UENP, conforme modelo do Anexo 06.
- g)** Certificado de Regularidade de Situação – CRS, junto ao FGTS;
- h)** Certidão do Distribuidor probatória de inexistência de processos de falência e concordata, ou recuperação judicial e extrajudicial. Não constando o prazo de validade, será aceita somente a certidão expedida até 90 (noventa) dias antes da abertura das propostas;
- i)** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- j)** Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- k)** Certidão negativa da Fazenda Municipal;
- l)** Certidão negativa da Receita Estadual;
- m)** Certidão negativa da Receita Federal;
- n)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- o)** Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

15.1 Conforme disposto no artigo 4º, § 1º, do Decreto nº 8.538/2015, na habilitação de microempresa ou empresa de pequeno porte, “havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial



corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.”.

## **16. DO MODO DE DISPUTA E DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

16.1 Para julgamento e classificação das propostas, o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio levarão em conta o critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, respeitado o valor máximo por item fixado no Anexo 01 deste edital.

16.2 De acordo com artigo 5º do Decreto nº 8.538/2015, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte. Sendo que o §2º apresenta que, no caso de Pregão, entende-se por empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até cinco por cento superiores ao menor preço. E o § 6º do citado artigo dispõe que, “após o encerramento dos lances, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos por item em situação de empate, sob pena de preclusão.”.

## **17. DOS RECURSOS**

17.1 Declarado o vencedor, qualquer proponente poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar a intenção de recorrer (exposição de motivos e fundamentos), quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões do recurso, ficando as demais proponentes intimadas para apresentar contrarrazões (impugnação do recurso) em igual número de dias, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes asseguradas vista imediata dos autos.

17.2 A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recurso.

17.3 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pela proponente.

17.4 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **18. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

18.1 Não havendo recurso, o Pregoeiro fará a adjudicação do objeto da licitação à proponente declarada vencedora e encaminhará o processo ao Reitor da UENP, para homologação.

18.2 Havendo acolhimento de recurso pelo Pregoeiro, caberá ao Reitor da UENP deliberar sobre o recurso, adjudicar o objeto à proponente vencedora e homologar o procedimento licitatório.





18.3 Como condição para homologação e assinatura da Ata de Registro de preços, poderá ser solicitado ao vencedor uma **amostra dos itens ofertados**, conforme disposto no § 6º, do art. 10, da Lei Estadual n.º 15.608/07. As amostras serão analisadas com base na especificação solicitada pelo edital, isto é, se apresentam conformidade ou não, bem como se atendem **com eficácia** ao fim a que se destinam. Serão solicitadas amostras somente nos casos em que a equipe técnica não consiga aferir as características dos produtos pelos meios disponibilizados (folders, prospectos, manuais, endereço eletrônico e etc.). Quando solicitada a amostra, a empresa terá o prazo de 10 (dez) dias para apresentá-la.

18.4 Homologada a licitação, a UENP - Reitoria convocará o adjudicatário, que deverá assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93 e no art. 7º da Lei 10.520/02.

18.5 A UENP - Reitoria, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital ou não apresentar situação regular de habilitação, convocará as proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 81, da Lei nº 8.666/93 e no art. 7º da Lei 10.520/02.

18.6 Ocorrendo à hipótese indicada na cláusula 19.4 deste Edital, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida pela proponente vencedora e adjudicatária, com as sujeições às penalidades legais expressa na Lei nº 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

18.7 A assinatura da Ata de Registro de Preços, fica condicionada ao credenciamento da empresa vencedora da licitação, no GMS/CFPR - Cadastro Unificado de Fornecedor do Estado do Paraná, instituído pelo Decreto Estadual nº 9762, de 19/12/2013. O cadastro poderá ser realizado no endereço [www.administracao.pr.gov.br/Compras](http://www.administracao.pr.gov.br/Compras).

## **19. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA INSTRUMENTALIZAÇÃO DE COMPRA**

19.1 Homologada a licitação pela autoridade competente, a UENP convocará os licitantes vencedores para assinarem a Ata de Registro de Preços.

19.2 A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

19.2.1 A publicação da ata se dará por extrato após a sua assinatura no Diário Oficial do Estado e dos dados inerentes ao Registro de Preços no site [www.uenp.edu.br](http://www.uenp.edu.br).

19.3 O preponente vencedor reconhece, desde já, que a assinatura da ata, as ordens de fornecimento e respectivos empenhos representam compromisso entre as partes, submetendo-as ao cumprimento das questões relativas ao objeto, nos prazos e condições constantes neste instrumento convocatório e na legislação vigente.

19.4 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações que deles possam advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições, de acordo com o art. 23, §5º da Lei Estadual nº 15.608/07.



19.5 Exaurida a capacidade de fornecimento do licitante classificado em primeiro lugar, que formulou oferta parcial, a melhor proposta passa ser a do segundo colocado e assim por diante, desde que compatíveis com o preço vigente no mercado, de acordo com o art. 23, § 6º, da Lei Estadual nº 15.608/07.

19.5.1 Ocorrida a hipótese acima, serão contratadas quantas empresas bastarem para que se atinja a quantidade total fixada para a licitação, respeitada a ordem de classificação no certame.

19.6 Durante o prazo de validade, as propostas selecionadas no registro de preços ficarão à disposição da Administração para que efetue as contratações nas oportunidades e quantidades necessárias, até o limite estabelecido, de acordo com o art. 23, § 9º, da Lei Estadual nº 15.608/07.

## **20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

No caso de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, a UENP – Reitoria poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, sendo que em caso de multa, esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, de conformidade com as disposições constantes dos artigos 408, 410 e 412 do Código Civil.

## **21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

21.1 O Pregoeiro reserva-se no direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvidas ou julgar necessário.

21.2 Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelas proponentes, prevalecerão, sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

21.3 Havendo divergência, omissão ou conflito entre as condições estabelecidas neste certame licitatório e a Lei Estadual nº 15.608/07, esta sempre prevalecerá.

21.4 O foro competente para dirimir quaisquer questões oriundas desta licitação é o da Comarca de Jacarezinho, Estado do Paraná, com renúncia prévia e expressa a qualquer outro.

21.5 Integram este Edital os seguintes documentos:

Anexo 01 – Descrição do objeto.

Anexo 02 – Modelo de Declaração de Conhecimento do Edital.

Anexo 03 – Modelo de Declaração de que a empresa não está impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública, de Idoneidade, de que não possui empregados menores de 18 anos nas condições vedadas pela legislação e de que a empresa atende aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade sócio-ambiental.



Anexo 04 – Modelo de Declaração de Responsabilidades.

Anexo 05 – Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

Anexo 06 – Modelo de Declaração de Não parentesco com servidor da UENP.

Anexo 07 – Minuta da Ata de Registro de Preços.

21.6 A UENP reserva-se o direito de revogar, anular ou transferir a presente licitação, em caso de interesse público.

Jacarezinho, 26 de novembro de 2019.

---

Eduardo Rodrigues Andrade  
Pregoeiro

Equipe de Apoio:

---

João Luccas Thabet Venturine

---

Valdomiro Kazmierczak



**ANEXO 01**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**DESCRIÇÃO DO OBJETO**

Lote 01		Valor Máximo		
Item	Descrição	Qtd.	R\$ Unit.	R\$ Total
1	<p><b>Kit didático para estudo da eletrônica digital:</b> Kit didático para estudo da eletrônica digital. Kit didático para estudo da eletrônica digital e seus principais componentes. O produto deve possuir no mínimo as seguintes características: Estrutura construída em aço-carbono, com pintura eletrostática e locais para ventilação; dimensões (tolerância de 10%) 350mm x 80mm x 300mm (largura x altura x profundidade); pés emborrachados; Alimentação Bivolt (110/220V, 50/60Hz) com seleção automática e tomada tripolar 2P+T. A carcaça e todos os pontos de terra dos circuitos do kit precisam estar conectados ao aterramento conforme norma vigente. A Placa Principal em fibra de vidro e com ao menos os seguintes recursos: Protoboards (2200 pontos) fixados com parafusos; três fontes DC (fixas) de alimentação protegidas contra curto e sobre corrente, com tensões (precisão de 10%) de +12V/1A, -12V/1A e +5V/1A; uma fonte DC ajustável de 0V a 12V / 0,5A (precisão de 10%); detector de níveis lógicos (padrão TTL) onde um display deve indicar "L" para nível lógico baixo, "H" para nível lógico alto, "-" para tensão indefinida ou circuito aberto e "P" para sinal alternando entre baixo e alto por mais de 10 vezes/segundo e, também, 02 LED's indicadores de estado lógico padrão CMOS (um para nível lógico alto e outro para nível lógico baixo); 10 chaves retentivas (tipo alavanca) compatíveis com níveis TTL e CMOS, todas devem possuir led's indicadores de acionamento e capacitores para evitar ruídos na comutação; 16 LED's para indicação de estado lógico; 04 displays de 7-segmentos com decodificadores BCD/7-Segmentos; 04 chaves pulsativas (2 baixo ativas e 2 alto ativas) e uma chave para reset; 04 potenciômetros lineares de 10kOhm; gerador de onda quadrada (clock) compatíveis com padrão TTL com no mínimo as seguintes frequências 0,1Hz, 0,5Hz, 1Hz, 10Hz, 100Hz, 1kHz, 10kHz, 100kHz, 1MHz; 02 relés (contatos NA, C e NF) disponíveis em bornes KRE. Deve ser enviada uma quantidade mínima de componentes para realização dos experimentos, são eles: (02) 7400, (01) 7402, (02) 7404, (01) 7408, (01) 7421, (01) 7432, (01) 7442, (01) 7473, (02) 7474, (01) 7485, (01) 7486, (01) 74138, (01) 74147, (01) 74181, (01) 74283, (01) 74244, (01) 74293, (01) 74573, (01) 4049, (01) 4511, (01) ADC0808CCN, (01) LM358N, (01) CY62256L, (07) RESISTOR 150 Ohm's, (04) RESISTOR 1k Ohm's, (01) RESISTOR 2k2 Ohm's, (04) RESISTOR 5k6 Ohm's, (04) Transistores BC548, (02) Diodos 1N4007, (01) Display 7-Seg (CATODO COMUM). Deverá ser fornecido material didático teórico com o embasamento necessário para realização das experiências e, também, material prático com experimentos. Os seguintes temas devem ser abordados (no mínimo): Sistemas de numeração, Portas Lógicas, Álgebra de Boole, Mapa de Karnaugh, famílias TTL e CMOS, circuitos combinacionais,</p>	15	2.768,00	41.520,00



	<p>multiplexadores e demultiplexadores, codificadores e decodificadores, Flip-Flop's, circuitos aritméticos, contadores, registradores de deslocamento, conversores A/D e D/A, buffer's, latch's e memórias. Fornecer todos os cabos necessários para as instalações e realização dos experimentos propostos, sendo as quantidades mínimas especificadas a seguir: 10 cabos fêmea/fêmea (em dois tamanhos e duas cores diferentes), 40 cabos macho/fêmea (em dois tamanhos e duas cores diferentes), 01 cabo de alimentação tripolar 2P+T; Deverá disponibilizar permissão de acesso a nuvem onde deve estar disponível todos os documentos relacionados ao equipamento, sendo eles: material didático teórico e prático, manuais de instalação, operação e manutenção.</p>			
--	---	--	--	--



2	<p><b>Kit didático para estudo de microcontroladores:</b> O produto deve possuir no mínimo as seguintes características: Estrutura construída em aço-carbono, com pintura eletrostática e locais para ventilação; dimensões (tolerância de 10%) 350mm x 80mm x 300mm (largura x altura x profundidade); pés emborrachados. Alimentação Bivolt 110/220V, 50/60Hz (seleção automática) e tomada tripolar 2P+T. A carcaça e todos os pontos de terra dos circuitos do kit precisam estar conectados ao aterramento conforme norma vigente. Placa principal em fibra de vidro e com ao menos os seguintes recursos: protoboard (550 pontos); duas fontes DC (fixas) de alimentação protegidas contra curto e sobrecorrente, com tensões (precisão de 10%) de +12V/1A e +5V/1A; 02 LED's bicolores e 08 LED's convencionais para analisar saídas do microcontrolador; 06 chaves push bottons ligadas em I/O's especiais (contadores, interrupções e reset); 08 chaves retentivas (dipswitch) ligadas em I/O's; dipswitchs para seleção dos recursos da placa principal que serão ligados em determinados I/O's do microcontrolador; 01 display LCD 16x2, com ajuste de contraste; barramento de pinos disponível para conexão de display gráfico; 04 displays de 7-segmentos; teclado com 16 teclas; 01 buzzer piezoelétrico; possibilidade de comunicação I2C e SPI; relógio de tempo real, com bateria própria; interfaces seriais RS232 (conector DB9) e RS485 (conector KRE), para comunicação com computadores e outros kits; 01 sistema de controle com sensor de temperatura em contato com uma resistência para aquecimento (controlada por PWM) e ventoinha para refrigeração com sensor de rotação; uma saída de sinal analógico com conversor D/A a partir de sinal PWM; pontos para entrada de sinais analógicos, sendo uma entrada para sinais de 0 a 10Vdc, outra para correntes de 4 a 20mA, duas entradas com ganho ajustável e uma entrada ligada ao conversor A/D; 04 relés (contatos NA, NF, C) com saídas ligadas em bornes KRE; uma lâmpada DC alimentada por sinal PWM; 01 gerador de frequência ajustável de 60Hz a 4 kHz; conector USB (tipo B) para comunicação com o PC; ICSP disponível em conector RJ12, para comunicação com um header (gravação de microcontroladores externos); gravador e depurador embutido no kit, com interface USB. Um header para gravação de outros tipos de microcontroladores também deve estar incluso. O microcontrolador deverá ser de fabricante Microchip ou superior e possuir, no mínimo, uma memória de dados com 2MB (SRAM) e 256B (EEPROM) e memória de programa com 32KB (FLASH), 35 I/O's, conversor A/D de 10 bits e 13 canais, 04 timers, protocolos de comunicação SPI e I2C, EUSART e 02 comparadores. Deverá ser fornecido material didático teórico com o embasamento necessário para realização das experiências e, também, material prático com experimentos. Fornecer todos os cabos necessários para as instalações e realização dos experimentos propostos, sendo as quantidades mínimas especificadas a seguir: 24 cabos fêmea/fêmea, 10 cabos macho/fêmea, 01 cabo de alimentação tripolar 2P+T, 01 cabo RJ12/RJ12, 01 cabo USB tipo A/tipo B e 01 cabo conversor RS232/USB. Deverá disponibilizar permissão de acesso a nuvem onde deve estar disponível todos os documentos relacionados ao equipamento, sendo eles: material didático teórico e prático, manuais de instalação, operação e manutenção. Para uma melhor análise técnica e verificação dos dados, o fornecedor vencedor</p>	15	2.605,00	39.075,00
---	--	----	----------	-----------





	<p>deverá apresentar junto com sua proposta comercial os seguintes documentos: Catálogo detalhado do item ofertado com marca e modelo, contendo fotos do kit para comprovar a existência das características solicitadas (não será aceito fotos meramente ilustrativas, desenhos ou montagens); Catálogo e/ou folder dos principais componentes do kit comprovando as características solicitadas; Cópia do material didático e do caderno de exercícios do kit; Desenhos técnicos com projeções ortogonais em 3 vistas (superior, frontal e lateral) e 3D; Apresentar link do site do fabricante onde é possível comprovar a características técnicas do produto.</p>			
<b>Total</b>				<b>80.595,00</b>

Valor máximo total do Lote 01: R\$ 80.595,00 (oitenta mil, quinhentos e noventa e cinco reais).

<b>Lote 02</b>			<b>Valor Máximo</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Qtd.</b>	<b>R\$ Unit.</b>	<b>R\$ Total</b>
1	<p><b>Serra Fita inox de Piso com Mesa Móvel.</b>            Características:            Seguindo as normas da NR12, ABNT- NRBR 5410 e NBR - 7500.            Mesa Mesa Móvel. Regulador de Corte e Empurrador.            Cabeçote e a mesa removíveis em chapa de aço inox 304 ou 430.            Polias e volantes em ferro fundido e os dispositivos de segurança como: protetor de fita, empurrador e esticador em aço inox.            O botão de emergência posicionado na frente do operador.            Freio Eletrônico.            Motor mínimo: 1.0 cv            Fase : 1 ou 3 - Voltagem 127/220 ou 220/380            Hz : 50/60            Consumo inferior a 0,75 Kw/h            Comprimento da Lâmina: entre 2550 mm 3100 mm            Altura até a mesa: entre 870 mm e 890 mm            Largura da Mesa: entre 730 mm e 870 mm            Comprimento da Mesa (profundidade): entre 800 mm e 870 mm            Espaço entre coluna e fita: entre 270 mm e 470 mm            Comprimento total do equipamento: entre 730 mm e 960 mm            Largura total do equipamento: entre 730 mm e 900 mm            Altura total do equipamento: entre 1650 mm e 1920 mm            Peso Líquido: entre 75 kg e 120 kg</p>	1	5.604,33	5.604,33



2	<p><b>Balança de precisão</b> analítica 0,0001g c/ calib. automática, cap. 220g; leitura: 0,1 mg; repetividade (desvio padrão): 0,1 mg; linearidade: 0,2 mg; tempo de resposta: 3.0 segundos; temperatura de operação: 10-30°C 20-85%; coeficiente de sensibilidade a temperatura (ppm/°C): ±2ppm/°C (sem condensação); tamanho do prato (mm): 91 mm de diâmetro; dimensões externas (mm): 213 (largura) x 356 (profundidade) x 338 (altura); peso aprox. (kg): 6.2; tensão de alimentação: 12v, 1a; calibração c/ peso interno: sim. com calibração automática pode ser acionada com um simples toque no painel frontal. configuração rápida otimizando ajustes para as diferentes aplicações; ajusta facilmente a relação desejada de tempo de leitura / estabilidade para cada aplicação com um simples toque no painel, mesmo durante as pesagens. função windows direct envia dados da balança para planilhas excel ou outros aplicativos do windows sem a necessidade de instalação de software especial.</p>	2	7.524,12	15.048,23
			Total	20.652,56

Valor máximo do Lote 02: R\$ 20.652,56 (vinte mil, seiscentos e cinquenta e dois reais e cinquenta e seis centavos).

Lote 03			Valor Máximo	
Item	Descrição	Qtd.	R\$ Unit.	R\$ Total
1	<p><b>Projektor Multimídia - Tipo:</b> Mesa e teto; Brilho: 5000 lumens ou superior. Tecnologia DLP. Resolução Nativa : 1024 x 768 (XGA) Resolução máxima suportada : VGA / SVGA / XGA / WXGA / WXGA+ / SXGA / SXGA+ Contraste : 20,000:1 Reprodução de Cores: Até 1.07 Bilhões de Cores Luminosidade / Brilho mínimos: 5000 ANSI lumens em branco e 5000 ANSI lumens em cores Aspecto / Formato de Exibição / Formato de tela 4:3 (nativo). Entradas: HDMI e VGA. Modelo sugerido: Projektor Optoma BR451</p>	5	5.129,67	25.648,33



2	<p><b>Roteador Educacional para Ambientes de Ensino</b>  Tamanho mínimo 1ru para montagem em rack de 19 polegadas;  no mínimo 02 (duas) portas integradas giga ethernet 10/100/1000;  no mínimo 02 (dois) slots cards para interface wan de alta velocidade;  no mínimo 01 (uma) porta usb 2.0 integrada;no mínimo 02 (duas) entradas rj-45; memória ddr2 dram de no mínimo 256mb; no mínimo 2 (dois) slots interface card;no mínimo 2 (dois) slots support hwic, wic, vic, ou vwic tipo módulos acelerador de criptografia de hardware para vpn integrado: des, 3des, aes; suporte à ipv4, ipv6, static routes, open shortest path first (ospf), enhanced igrp (eigrp), border gateway protocol (bgp), bgp router reflector; alimentação elétrica: 100 a 240 vca 60hz automático;  - 1 (um) cartão de interface wic 2t, com duas (02) portas smart serial cada; - 4 (quatro) cabos seriais dte macho para smart serial com três (03) metros; - 4 (quatro) cabos seriais dce fema para smart serial com três (03) metros; - cabo usb para configuração do dispositivo; - acessórios para fixação rack padrão 19 polegadas;  Modelo sugerido : cisco 1905/k9, podendo ser ofertado modelo similar, equivalente ou de qualidade superior.</p>	2	5.133,33	10.266,67
3	<p><b>Nobreak:</b>  Nobreak 3Kva, no mínimo 8 tomadas de saída, microprocessado, 16 estágios de regulação, rendimento autonomia mínima de 4 horas para 80W de potência total, bivolt.</p>	10	2.875,35	28.753,50
4	<p><b>Servidor de rede para rack:</b>  Cache 20MB (mínimo), Chassi de 3,5" com até 4 discos rígidos de unidades de conector automático; (2 x) Processador de 1.7GB, 6 núcleos/6 segmentos, 2 UPIs de 9.6GT/s, cache de 8MB; (2 x) RDIMM de 16 GB, 2666 MT/s, duas fileiras; Controlador RAID 0/1 para HDDs ou SSDs; (4 x) 1TB 7.2K RPM SATA 6Gbps 512n 3.5in Hot-plug Hard Drive; (2x) Placa de rede de duas portas, 1 Gbit; DVD ROM, SATA, interna; Duas fontes de alimentação redundantes de conector automático (1 + 1), 550 W; (2) Cabo de alimentação, C13, BR14136, 6 pés (1,8 metro), 250 V, 10 A, para Brasil; Trilhos deslizantes com suporte articulado para gerenciamento de cabos; 3 anos de assistência técnica no local.</p>	1	34.100,00	34.100,00
			Total	98.768,50

Valor máximo total do Lote 03: R\$ 98.768,50 (noventa e oito mil, setecentos e sessenta e oito reais e cinquenta centavos).



**Lote 04:**

Item	Descrição	Qtd.	Valor Máximo	
			R\$ Unit.	R\$ Total
1	<p><b>Caixa de Som Amplificada Portátil Multiuso</b>  Alimentação: Bivolt automático (com fonte chaveada) 90 - 240 V  Bateria Interna Recarregável com duração mínima de 2 horas  Com Microfone c/ Fio  Alto-Falante tamanho mínimo: Woofer de 8" e tweeter 2 ½  Canal 1: Bluetooth, entrada USB, SD card e receptor FM com controle remoto / Auxiliar - iPhone, iPod, iPad, tablets, celulares, MP3, CD, DVD, TV / Microfone ou guitarra / violão  Canal 2: Microfone ou violão  Equalizador: 3 vias (graves e agudos)  Peso máximo: 10 Kg  Potência RMS mínima: 200 W  Modelo sugerido: Caixa de Som Amplificada Portátil, TRC 329, Bluetooth 2.0, 200W</p>	12	863,00	10.356,00
			Total	10.356,00

Valor máximo total do Lote 04: R\$ 10.356,00 (dez mil, trezentos e cinquenta e seis reais).

**Lote 05**

Item	Descrição	Qtd.	Valor Máximo	
			R\$ Unit.	R\$ Total
1	<p><b>Cadeira Universitária Estofada:</b>  Estrutura metálica em tubo 7/8 chapa 18 (1,2 mm), metal tratado contra ferrugem, gradil porta livros em ferro maciço de ¼ soldados nas travessas das pernas frontais e traseiras, pintura epóxi (a pó) cor preta, solda mig, ponteiros em plástico resistente, prancheta em madeira multilaminada entre 16 e 20 mm arredondadas sem cantos vivos, revestido em fórmica lisa com acabamento em verniz selador, assento e encosto em compensado multilaminado com espessura mínima de 10 mm.</p>	350	141,66	49.582,17
2	<p><b>Cadeira mocho com rodízio:</b>  Base com cinco patas, encosto, e com altura regulável, aro para apoio dos pés. Cadeira fabricada de acordo com NR17. Aranha em aço super resistente. Base a gás. Apoio lombar fixo, rodízio em pp. Assento em polipropileno com alta resistência.</p>	70	449,67	31.476,67
			Total	81.058,84

Valor máximo total do Lote 05: R\$ 81.058,84 (oitenta e um mil, cinquenta e oito reais e oitenta e quatro centavos).



**Lote 06**

			Valor Máximo	
Item	Descrição	Qtd.	R\$ Unit.	R\$ Total
1	<b>Contentor de Lixo:</b> Container com capacidade mínima de 1.000 litros, com tampa e acionamento por pedal, 4 rodízios giratórios com trava, tratamento para proteção contra raios ultravioletas, material polietileno alta densidade, drenos com tampa rosqueável para escoamento de líquidos.	13	2.098,70	27.283,07
			Total	27.283,07

Valor máximo total do Lote 06: R\$ 27.283,07 (vinte e sete mil, duzentos e oitenta e três reais e sete centavos).



**Lote 07**

Item	Descrição	Qtd.	Valor Máximo	
			R\$ Unit.	R\$ Total
1	Microscópio óptico trinocular para campo claro, com câmera digital e tela: Microscópio óptico trinocular: sistema óptico com correção infinita; aumento de 40x a 1000x; lentes oculares de 10x, campo de 18mm ou superior, com ajuste de dioptria nas duas oculares, acompanha anel de borracha nas oculares; cabeça trinocular Siedentopf com inclinação de 30°, rotação de 360° com pino de trava, com ajuste interpupilar de 55 mm ou menos a 74mm ou mais; revólver quádruplo com rolamento esférico múltiplo e engrenagens completamente metálicas; conjunto de objetivas plana acromática: 4x (na 0,10/w.d. 15,9mm ou distância de trabalho maior), 10x (na 0,25 ou superior/w.d. 6,7 mm ou distância de trabalho maior), 40x (na 0,65 ou superior /w.d. 0,5mm ou distância de trabalho maior), 100x (na 1,25 ou superior/w.d. 0,14mm ou distância de trabalho maior), todos os itens do sistema óptico, lentes, prismas, objetivas e oculares com tratamento de proteção anti-fungos e revestimento anti-reflexo; estativa e todas as engrenagens em metal; platina mecânica metálicas móvel nos eixos x e y (movimento de no mínimo x=75 mm/y=30mm em escala Vernier; condensador tipo ABBE 1,25 na com diafragma de iris, porta filtro; focalização: macrométrico com movimento de 38 mm ou menor e micrométrico com curso de 0,2mm por divisão ou inferior. botões macrométrico e micrométrico conjugado, sendo o micrométrico bilateral (coaxial) com ajuste de tensão; iluminação em led de alta luminosidade; com controle de intensidade luminosa contínuo e incorporado ao microscópio; tensão de entrada automática 85 a 100vac~240 a 260vac; compatível também com objetiva de 60x, para possibilidade de aquisição futura; possibilidade de upgrade futuro contraste de phase, campo escuro. Sistema câmera e monitor: sistema com câmera digital integrada com tela de led, ou tecnologia similar, que permita captura de imagem e vídeo (com possibilidade de transferência de arquivo para computador), além da transmissão ao vivo para televisor ou projetor (via saída hdmi). o sistema deve ser capaz de realizar estas funções minimamente, sem o uso de computador auxiliar, operado pela tela touch screen ou mouse. Caso a transferência para computador seja via cartão de memória, este deve acompanhar o sistema com capacidade mínima de 8gb. Deve acompanhar software que realize medições minimamente de: distância entre dois pontos, circunferência, ângulo e áreas. Camera digital 2.0 mp com sensor 1/2.5" cmos de imagens ao vivo; resolução mínima para captura de vídeo de 1280x720; resolução mínima para captura de imagem de 1920x1080; incluir catálogo original do fabricante, manual de instruções em português, garantia de 12 meses; possuir assistência técnica permanente no brasil autorizada pelo fabricante; instalação e treinamento para operação do equipamento in-loco. Durante o período de garantia a assistência técnica deve ser prestada no campus da Universidade Estadual do Norte do Paraná.	2	9.688,53	19.377,06
			Total	19.377,06

Valor máximo total do Lote 07: R\$ 19.377,06 (dezenove mil, trezentos e setenta e sete reais e seis centavos).





**ANEXO 02**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DO EDITAL**  
*(Modelo)*

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_ FONE: ( ) \_\_\_\_\_ FAX: ( ) \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Declaramos conhecer os termos do instrumento convocatório – Pregão Eletrônico nº 19/2019, que rege a presente licitação, bem como a minuta da Ata de Registro de Preços que a integra e, declaramos ainda, que possuímos capacidade operacional e administrativa para a entrega dos bens, objetos deste Edital, para o qual apresentamos proposta.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_

Nome

RG/CPF

Cargo



**ANEXO 03**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS**  
**DECLARAÇÃO**  
*(Modelo)*

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_ FONE: ( ) \_\_\_\_\_ FAX: ( ) \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Declaramos, para todos os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório aberto pelo EDITAL Nº 19/2019, sob a modalidade Pregão Eletrônico – Registro de Preços, Processo Nº 15.945.563-7, instaurado pela Universidade Estadual do Norte do Paraná - Reitoria:

- que não estamos suspensos de participar de licitação e impedida de contratar com a Universidade Estadual do Norte do Paraná, na forma do inciso III do art 150 da Lei Estadual nº 15.608/07;
- que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal, na forma do inciso IV do art 150 da Lei Estadual nº 15.608/07;
- que a empresa não possui empregados menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 anos, salvo eventual condição de aprendiz a partir de 14 anos;
- que a empresa atende aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade sócio-ambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente, em conformidade com o Decreto Estadual nº 6252 de 22 de março de 2006.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Nome

RG/CPF

Cargo



**ANEXO 04**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADES**  
*(Modelo)*

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_ FONE: ( ) \_\_\_\_\_ FAX: ( ) \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, sob nº 19/2019, da UENP – Reitoria, que:

- Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados ao Pregoeiro, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- Comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei nº 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, bem como ao Edital e anexos do Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 19/2019.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

\_\_\_\_\_  
Nome

RG/CPF

Cargo



**ANEXO 05**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**  
*(Modelo)*

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_ FONE: ( ) \_\_\_\_\_ FAX: ( ) \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

Declaramos, sob as penas da lei, para fins de participação na licitação aberta pelo EDITAL Nº 19/2019, sob a modalidade Pregão Eletrônico, da Universidade Estadual do Norte do Paraná, que somos uma Microempresa **(ou Empresa de Pequeno Porte, conforme o caso)**, estando apta a usufruir dos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declaramos, ainda, que não nos enquadrados em nenhuma das hipóteses elencadas no artigo 3º, § 4º da referida Lei, inexistindo, portanto, qualquer restrição para o tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado às microempresas e empresas de pequeno porte no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Nome:

RG/CPF:

Cargo:



**ANEXO 06**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2019**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PARENTESCO**  
**COM SERVIDOR DA UENP**  
*(Modelo)*

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_  
ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
CNPJ/MF: \_\_\_\_\_ FONE: ( ) \_\_\_\_\_ FAX: ( ) \_\_\_\_\_  
E-MAIL: \_\_\_\_\_

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, sob nº 19/2019, da Universidade Estadual do Norte do Paraná - Reitoria, que não há parentesco entre nossos sócios ou proprietários com servidores da UENP, nos termos da Súmula Vinculante 13 do Supremo Tribunal Federal (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive) sob as penas da lei; que até a presente data inexistem relações de parentesco impeditivas para nossa habilitação, e ainda, que estamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Nome  
RG/CPF  
Cargo



## ANEXO 07

---

### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

---

Aos .....dias do mês de ..... do ano de dois mil e dezenove, a **UNIVERSIDADE ESTADUAL DO NORTE DO PARANÁ - UENP**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 08.885.100/0001-54, com sede na Av. Getúlio Vargas, n.º 850, nesta cidade de Jacarezinho, Estado do Paraná, neste ato representada por ....., e a empresa ....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº ....., com sede na Avenida (Rua)....., nº....., na cidade de ....., Estado ....., neste ato representada por ....., ....., CPF nº..... e RG nº ....., resolvem, nos termos da Lei Estadual nº 15.608/07, bem como em conformidade com o resultado do Edital **Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 19/2019 — Processo nº15.945.563-7**, homologado em ....., **REGISTRAR OS PREÇOS** para futuras aquisições dos objetos a seguir indicados:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA: Objeto**

**1.1** O Objeto da presente ATA é o **REGISTRO DE PREÇOS** para futura aquisição de equipamentos e materiais permanentes referentes ao Convênio 836135/2016 e demais demandas da UENP, em conformidade com os termos do Edital de Licitação:

Lote: ....

#### **CLÁUSULA SEGUNDA: Condições de Pagamento**

**2.1** O pagamento será realizado em até 20 (vinte) dias após a entrega dos materiais, salvo nas aquisições feitas com recursos da Fonte 132, nesses casos a UENP enviará a nota fiscal ao Fundo Paraná, que será o responsável pelo pagamento.

**2.2** As aquisições, poderão ser realizadas com recursos próprios, recursos originários de Movimentação de Crédito Orçamentário (MCO) e outros recursos de convênios.

**2.3** Para as aquisições com recursos oriundos da Fonte 132, as notas fiscais deverão ser emitidas em nome do Fundo Paraná, que será o responsável pelos pagamentos, conforme informações abaixo:

Fundo Paraná

CNPJ 13.196.364/0001-30

Av. Prefeito Lothário Meissner, 350 – Jardim Botânico Curitiba – PR

CEP 80210-170.





**2.4** As notas referentes às aquisições feitas com recursos próprios e demais fontes, deverão ser emitidas em nome da UENP. As informações acerca da fonte utilizada na aquisição e as instruções para emissão da nota fiscal estarão expressas na respectiva Ordem de Fornecimento.

**2.5** As Notas Fiscais deverão ser emitidas pela Proponente Vencedora, ou seja, com o CNPJ idêntico ao da documentação apresentada para habilitação na licitação, não sendo admitida a emissão por filiais da mesma ou por terceiros, e se forem constatadas incorreções serão as notas fiscais devolvidas e seu vencimento ocorrerá após a reapresentação das mesmas devidamente retificadas.

**2.5.1** Em virtude de determinação da Receita Federal, a Administração está autorizada a receber apenas e tão somente mercadoria ou bem acobertado por Nota Fiscal Eletrônica (NF-e), modelo 55, conforme inciso I da cláusula segunda do Protocolo ICMS 42, de 3 julho de 2009.

**2.6** Os pagamentos decorrentes da aquisição do objeto da presente licitação serão efetuados à conta dos recursos da dotação orçamentária 4490.5208, 4490.5233, 4490.5234, 4490.5235, 4490.5238 e 4490.5242. Fontes: 100, 101, 250 e 281.

### **CLÁUSULA TERCEIRA: Prazo e Condições de Entrega**

**3.1** As entregas serão efetuadas conforme a necessidade da UENP e de acordo com a respectiva ordem de fornecimento.

**3.2** Os itens solicitados deverão ser entregues no Campus Luiz Meneghel de Bandeirantes/PR, no endereço especificado na Ordem de Fornecimento emitida pela Reitoria.

**3.3** O prazo máximo para entrega dos itens solicitados, contado a partir da emissão da ordem de fornecimento, será de:

Lote 01: 120 (cento e vinte) dias.

Lote 02: 30 (trinta) dias.

Lote 03: 30 (trinta) dias.

Lote 04: 30 (trinta) dias.

Lote 05: 30 (trinta) dias.

Lote 06: 30 (trinta) dias.

Lote 07: 120 (cento e vinte dias).

**3.4** Por ocasião da entrega, caso o item apresentado não atenda às especificações técnicas do objeto licitado, poderá o CONTRATANTE rejeitá-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a CONTRATADA a providenciar a substituição do bem não aceito.

**3.5** A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita por conta da Proponente, incluindo as despesas com fretes, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e todas as despesas decorrentes do fornecimento.

**3.6** O registro de preços terá vigência de 12 meses, contados da assinatura da Ata de Registro de Preços.



## **CLÁUSULA QUARTA: Vigência**

**4.1** O prazo de vigência da presente Ata será de **12 (doze) meses**.

## **CLÁUSULA QUINTA: Das obrigações do contratado**

**5.1** Entregar os materiais nos locais indicados no cronograma de entrega constante na ordem de fornecimento.

**5.2** Informar à Administração sobre a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do contrato firmado ou na entrega a ser efetuada.

**5.2.1** O contratado deverá estar em dia com a Fazenda do Estado do Paraná, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e com o Instituto de Seguridade Social, mantendo esta condição de regularidade durante toda a execução do contrato, sob pena de rescisão unilateral do contrato Administração Pública.

**5.3** Informar e manter atualizados os números de telefone e endereço eletrônico, bem como o nome da pessoa autorizada para contatos que se fizerem necessários por parte da Administração.

**5.3.1** Os contatos a que se faz referência neste item serão formalizados pelo licitante.

**5.4** Em havendo cisão, incorporação ou fusão da empresa contratada, a aceitação de qualquer uma destas operações, como pressuposto para a continuidade do contrato, ficará condicionada à análise pelo órgão contratante, do procedimento realizado e da documentação da nova empresa, considerando todas as normas aqui estabelecidas como parâmetros de aceitação, tendo em vista a eliminação dos riscos de insucesso na execução do objeto contratado.

**5.4.1** Para fins de inquirição a respeito do dispositivo mencionado, a empresa que resultar das operações de mercado ali descritas fica obrigada a apresentar, imediatamente, a documentação comprobatória da sua situação e declaração de que tal alteração não afetará a execução do contrato.

**5.5** O contratado deverá apresentar Nota Fiscal/Fatura discriminativa do material entregue ou do serviço prestado.

**5.6** Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## **CLÁUSULA SEXTA: Do Realinhamento de Preços**



**6.1** Os preços registrados poderão ser revisados/alterados em caso de oscilação no custo de produção comprovadamente refletida no mercado, tanto para mais como para menos, reclassificando-se os preços cotados, se for o caso, bem como nas demais hipóteses previstas na Lei Estadual nº 15.608/07.

**6.2** Não será concedida revisão de preços sem decurso de um prazo mínimo de 90 (noventa) dias.

**6.3** Os preços registrados, quando sujeitos ao controle oficial, poderão ser atualizados nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.

**6.4** A UENP ou a empresa licitante poderão suscitar o procedimento para análise dos preços praticados no mercado para fins de revisão/alteração dos preços, com a devida fundamentação.

**6.5** A comprovação da oscilação do custo de produção poderá ser feita pela empresa licitante, mediante apresentação de documentos comprobatórios hábeis, devidamente aceitos pela UENP.

**6.6** Facultativamente, se for o caso, a UENP poderá exigir outros documentos complementares ou, ainda, realizar pesquisa de mercado para confirmação dos preços vigentes e, inclusive, propor a revisão dos preços registrados mediante aplicação de índices diferentes dos apresentados pelo proponente.

**6.7** A não aceitação da revisão/realinhamento dos preços por parte da UENP, quando solicitado pela empresa licitante, poderá implicar na exclusão da licitante no respectivo item deste registro de preços.

**6.8** A não aceitação da revisão/realinhamento dos preços por parte da empresa licitante, quando proposto pela UENP, igualmente, implicará na exclusão da contratada no respectivo item deste registro de preços.

**6.9** Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, quando ocorridos após o registro dos preços, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão na revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

## **CLÁUSULA SÉTIMA: Do Cancelamento do Preço Registrado**

**7.1** Os preços registrados poderão ser suspensos ou cancelados nos seguintes casos:

I. Pela UENP, quando for por ela julgado que o fornecedor esteja definitiva ou temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da licitação que deu origem ao registro de preços ou pela não observância das normas legais ou editalícias;

II. Pelo fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, demonstrar que está definitiva ou temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da licitação e devidamente aceita pela UENP, nos termos legais;

III. Por relevante interesse da UENP, devidamente justificado;



IV. Pela UENP no caso de fato que desabone a idoneidade, a capacidade financeira, técnica ou administrativa da contratada.

**7.2** Enquanto perdurar a suspensão ou cancelamento dos preços, poderão ser realizadas novas licitações para aquisição dos produtos constantes dos registros de preços.

**7.3** O cancelamento do preço registrado, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por decisão da Reitoria e publicado no Diário Oficial do Estado.

## **CLÁUSULA OITAVA: Das Sanções Administrativas**

**8.1** Pelo descumprimento total ou parcial de quaisquer das obrigações estabelecidas neste edital, são cabíveis as seguintes sanções administrativas:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a UENP por prazo não superior a 02 (dois) anos,
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a UENP, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

**8.2** Para aplicação das sanções administrativas, a UENP levará em consideração a natureza e a gravidade da falta, os prejuízos dela advindos e a reincidência na prática do ato, apurados mediante processo administrativo, assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, conforme a seguir:

**8.2.1** A sanção administrativa de **ADVERTÊNCIA** será aplicada por escrito e destinada às condutas que prejudiquem o andamento do procedimento de licitação e de contratação.

**8.2.2** A sanção administrativa de **MULTA** será aplicada por inexecução total ou parcial da obrigação, sujeitando o inadimplente à multa de mora, que será graduada de acordo com a gravidade da infração, observando-se os seguintes limites:

- a) 10% (dez por cento) sobre o valor da aquisição, em caso de descumprimento total da obrigação;
- b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, calculado até o trigésimo dia, sobre o valor da parte dos produtos não entregues;
- c) 0,7% (sete décimos por cento) por cada dia subsequente ao trigésimo dia referido na alínea anterior.

**8.2.2.1** A multa será descontada diretamente do pagamento da nota fiscal, caso ainda não paga ou, ainda, cobrada mediante procedimento administrativo ou judicial, conforme o caso.



**8.2.2.2** A aplicação da multa a que se refere este item não impede que a UENP cancele a aquisição e aplique as demais sanções previstas na legislação estadual pertinente.

**8.2.2.3** As multas previstas neste item não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a empresa inadimplente da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**8.2.3** A sanção administrativa de **SUSPENSÃO** temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a UENP serão aplicadas nas hipóteses dos ilícitos previstos nos incisos do art. 154 da Lei Estadual nº 15.608/07.

**8.2.4** A sanção administrativa de **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE** será aplicada nas hipóteses dos ilícitos previstos nos incisos do art. 156 da Lei Estadual nº 15.608/07.

**8.2.5** A não regularização da documentação pertinente à comprovação de regularidade fiscal por parte das microempresas e empresas de pequeno porte no prazo estabelecido no edital, implica em descumprimento de obrigação passível de aplicação das sanções administrativas previstas neste item, assegurado o direito ao contraditório e ampla defesa.

## **CLÁUSULA NONA: Gerenciamento e fiscalização da ATA**

**9.1** A unidade gestora da Ata de Registro de Preços será a Diretoria de Planejamento da PROPAV, tendo como fiscal o servidor Marcos Rogério Correa da Silva - ID 543436.

### **CONDIÇÕES GERAIS:**

1. Aplica-se à presente Ata de Registro de Preços todas as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 19/2019 – Processo nº 15.945.563-7, bem como da respectiva proposta, independentemente de suas transcrições.

2. As quantidades da Ata de Registro de preços são estimativas e poderão ser ampliadas quando da necessidade da UENP, mediante justificativa, conforme limites estabelecidos no artigo 112, § 1º, inciso II, da Lei Estadual nº. 15.608/2007.

3. Os casos omissos serão solucionados de acordo com os preceitos de direito público e as disposições da Lei Estadual nº 15.608/2007.

4. O foro competente para dirimir quaisquer questões oriundas desta Ata é o da Comarca de Jacarezinho, Estado do Paraná, com renúncia prévia e expressa a qualquer outro.



5. E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

---

**Universidade Estadual do Norte do Paraná - UENP**

**Reitora**

---

**(Nome da empresa)**

**(Nome do representante legal)**